Приложение № 3

*.........................................................*

 ( фирма оферент )

**ДО**

 **РЕКТОРА НА**

 **МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

След запознаване с документите за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: **„Осигуряване на online достъп до научна информация в платформата OvidSP Wolters Kluwer** **за срок от 1 година, финансиран по проект BG 051 PO001–6.2.18– 0001 „Нови възможности за лекарите в България“ по ОП „Развитие на човешките ресурси“,** съгласно Списък- спецификация на източници - Приложение № 1 от документацията за участие

Ние:

От .......................................................................................

(изписва се името на Участника)

..............................................................................................

 ЕИК / ДДС №

....................................................................

 (седалище и адрес на управление)

заявяваме следното:

 1. Желаем да участваме в обявената от Медицински университет – София – Ректорат поръчка за избор на изпълнител, чрез публична покана с предмет**: „Осигуряване на online достъп до научна информация в платформата OvidSP Wolters Kluwer** **за срок от 1 година, финансиран по проект BG 051 PO001–6.2.18– 0001 „Нови възможности за лекарите в България“ по ОП „Развитие на човешките ресурси“**

2. Приемаме условията, обявени от Възложителя и се задължаваме да ги спазваме при изпълнение на поръчката.

3. Запознали сме се с всички условия, които биха повлияли на предложението.

4. Предлагаме да изпълним поръчката при следните общи стойности без и с ДДС, както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обща ст/стбез ДДС лв. | Обща ст/стс ДДС лв. | Финансов лимит без ДДС в лв. |
|  |  | 1. **000.00 лв**
 |

5. Предлаганата цена е окончателна.

6. Класирането на офертите ще се извърши по критерий **„най-ниска цена” без ДДС** /за регистрираните по ЗДДС/.

7. Възложителя определя финансов лимит в размер на **63 000,00 лв. без ДДС**. Информирани сме, че при надвишаване на финансовия лимит офертата ни ще бъде отстранена от участие.

 8. Начин на образуване на предлаганата цена – цената е твърдо фиксирана стойност в лева, с включени всички разходи, необходими за цялостното изпълнение предмета на договора.

 Съгласни сме, че при допуснато разминаване между оферираната от нас цена без ДДС и с ДДС, за валидна да се счита оферираната цена без ДДС.

 9. Условия и начин на плащане – Плащането се извършва от Централна медицинска библиотека при МУ - София в срок до 20 календарни дни считано от датата на предоставяне на пълнотекстов достъп до платформата **OvidSP Wolters Kluwer** съгласно Списък-Спецификация на източници – Приложение № 1 от документациятаи след представяне на фактура на името и с данните на Централна медицинска библиотека при МУ - София и двустранно подписан приемателно-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението предмета на договора. Във фактурата и в приемателно-предавателният протокол задължително следва да бъде изписано пълното наименование на проекта. Плащането се извършва в лева по банковата сметка на Изпълнителя.

 10. Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде ............. календарни дни /не по-малко от 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

 До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и известие за възлагане на поръчката ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

 Дата :......................... Подпис:........................

Упълномощен да подпише предложението /в случай, че това не е законния представител на участника./

................................................................................................................................................

 (изписва се името на Участника)

........................................................................................................

изписва се името на упълномощеното лице и длъжността, като се прилага пълномощно – оригинал или нотариално заверено копие

**Ценовото предложение се подписва и подпечатва от участника на всяка страница.**