

УТВЪРДИЛ:

проф. д-р Виктор Златков, дм
Ректор на Медицински университет-София



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА
ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:

„Обслужване от служба по трудова медицина на работниците и служителите на Медицински университет-София, включително оценка на риска за здравето и безопасността при работа на работещите в Медицински университет-София ” за срок от 2 години.

1. Данни за Възложителя

Възложител: Медицински университет /МУ/-София-Ректорат с БУЛСТАТ 831385737

Адрес: Република България, гр.София 1431, бул.,„Акад. Иван Евст. Гешов” №15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стаи 20,21, 22 и 24.

Електронен адрес: <http://www.mu-sofia.bg/>

Лица за контакт: Марта Генсузова - Ръководител отдел „ОП“, тел: 02/ 8510879, e-mail: zop@mu-sofia.bg; Лидия Живкова - експерт в отдел „ОП“, тел. / факс: 02/ 9152111, e-mail: zop@mu-sofia.bg

2. Правно основание за възлагане на поръчката: чл. 186 във връзка с чл.20, ал.3, т.2 от закона за обществените поръчки (ЗОП). За нерегламентираните в настоящите указания и документация условия по провеждането на поръчката чрез събиране на оферти с обява се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

3. Обект на поръчката: предоставяне на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

4. Предмет на поръчката: Обслужване от служба по трудова медицина на работниците и служителите на Медицински университет-София, включително оценка на риска за здравето и безопасността при работа на работещите в Медицински университет-София за срок от 2 години, съгласно Пълното описание на предмета на поръчката, неразделна част от настоящата документация. (Приложение № 1).

5. Обхват на поръчката: Настоящата обществена поръчка включва обслужване от Служба по трудова медицина на работниците и служителите на Медицински университет-София за изпълнение на дейностите от точка № 1 до 7 от Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 от документацията. Общият брой на всички работници и служители на Медицински университет - София е 1350 души, съгласно списък на броя на работниците и служителите в структурните и помощни звена на Медицински университет-София, находящи се на територията на гр.София, неразделна част от настоящата документация- Приложение № 1б;

Общият брой на обслужените от службата по трудова медицина работници или служители може да се промени за срока на изпълнение на договора в случай на назначаване на нови работници или служители, смърт или уволнение. Стойността за обслужването на тези работници и служители се изчислява на база месечна пакетна цена за обслужването на един работник или служител, изчислена в съответствие с предложената в офертата на участника единична пакетна цена за обслужването на един работник или служител за дейностите по точки от № 1 до 7 от Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 за 12 месеца, умножено по броя на месеците, за които той е обслужен до приключване на срока на изпълнение на договора.

Оценка на риска за здравето и безопасността при работа се извършва през целия срок на договора при възникнала необходимост за съответния брой работни места и съгласно чл.11

от Наредба № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска. Възложителя, респективно ръководителите на структурните и помощни звена на Медицински университет-София възлагат изпълнение на дейността **Оценка на риска за здравето и безопасността при работа на работниците и служителите и изготвяне на програма за превенция на риска** чрез възлагателно писмо.

6. Място на изпълнение: структурните и помощните звена на Медицински университет - София съгласно списък на звената на Медицински университет-София, находящи се на територията на гр. София (*Приложение № 1а*), неразделна част от настоящата документация.

7. Начин на плащане:

Съгласно заложеното в Обявата и проекто-договора – Приложение № 4.

8. Изисквания към участниците.

8.1. Участниците да са вписани в регистъра, съгласно чл.25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и чл. 9 от Наредба № 3 за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина, воден от Министерство на здравеопазването

8.2. Участниците да имат сертификат за акредитация на Орган за контрол от вида С.

8.3. През последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, участниците да са изпълнявали услуги с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Минимално изискване е през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил поне 3 /три/ услуги с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката към работодатели /включително и техни поделения/ с числен състав от минимум 1000 /хиляда/ работника или служителя.

За сходен с предмета на поръчката предмет се счита: предоставяне на услуги по обслужване от служба по трудова медицина, включително измерване факторите на работната среда и оценка на риска за здравето и безопасността при работа на работещите.

8.4. Участниците да разполагат със следния кадрови състав:

8.4.1. Най-малко двама лекари, които да отговарят на следните изисквания:

- Да са наети от участника.
- Поне единият да има придобита специалност по Трудова медицина
- Поне единият да има минимум 5 /пет/ години професионален опит в областта на трудовата медицина.
- Поне единият да е със стаж при офертиращото лице минимум 3/три/ години и да е участвал в изпълнението на услугите, посочени като доказателство за технически възможности.

8. 4.2. Най-малко двама специалисти с висше техническо образование - магистър, които да отговарят на следните изисквания:

- Да са наети от участника.
- Поне единият да е инженер – химик.
- Поне единият да има минимум 5 /пет/ години професионален опит в областта на осигуряване на здраве и безопасност при работа.

8. 4.3. Най-малко един санитарен инспектор със съответната квалификация, който да отговаря на следните изисквания:

- Да има минимум 5 /пет/ години професионален опит в областта на трудовата медицина.

9. Стойността на услугата се определя в съответствие с броя на реално обслужените от СТМ работници и служители в Медицински университет-София и общата стойност на извършения брой оценки на риска за здравето и безопасността при работа за срок от 2 /две/ години, считано от датата на сключване на договора, като максималната обща стойност на договора не може да надвишава 69 500,00 лева без ДДС или 83 400,00 лв. с ДДС.

Възложителят определя финансов лимит за пакетна единична цена за обслужване на един работник или служител на Медицински университет – София от СТМ за срок от 1 /една/ календарна година в размер на 24,00 лв. без ДДС или 28,80 лв. с ДДС за изпълнение на дейностите по точки от № 1 до 7 вкл. от Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1.

Оферта, която надвишава предварително определения финансов лимит се отстранява от участие в процедурата.

10. **Срок за валидност на офертите: до 16:30 ч. на 30.04.2019г.** Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участник ще бъде отстранен от участие в тази поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи, при поискване от страна на Възложителя.

11. **Срок на договора – 2 /две/ календарни години от датата на подписването му.**

12. **Способ за събиране на оферти за участие в поръчката –** на основание Глава двадесет и шеста от ЗОП чрез публикуване на профила на купувача: <http://pk.mu-sofia.bg> на обява за събиране на оферти. В деня на публикуване на обявата на профила на купувача, Възложителя публикува кратка информация за поръчката на Портала за обществени поръчки на Агенцията по обществени поръчки, съгласно чл. 96, ал.1 от ППЗОП.

13. **Критерий за възлагане -** Обществената поръчка се възлага въз основа **икономически най-изгодната оферта**, която се определя въз основа на методика за определяне при критерий за възлагане - **най-ниска цена.**

Всяка оферта, отговаряща на изискванията на Възложителя, се оценява по настоящата методика и получава **КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА**, с която участва в крайното класиране.

Указания за определяне на КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата

Оценката се извършва по посочените показатели и съответните им относителни тегла, съгласно следната формула:

$$КО = C-1 \times 80\% + C-2 \times 20\%$$

Където:

ЦЕНОВИ ПОКАЗАТЕЛ (C-1) – Предложената от участника пакетна цена за обслужване на един работник или служител на МУ - София от СТМ за дейностите по точки от № 1 до 7 вкл. от Пълното описание предмета на поръчката – Приложение № 1 за срок от 1 година без ДДС по т.6.2. от Ценовото предложение /Приложение № 3/ - **максимално възможна оценка 100 точки, тегловен коефициент – 80%;**

ЦЕНОВИ ПОКАЗАТЕЛ (C-2) - Предложената от участника единична цена за изпълнение на дейността: Оценка на риска за здравето и безопасността при работа на

работниците и служителите и изготвяне на програмата за превенция на риска за здравето при работа без ДДС по т. 7 от Ценовото предложение /Приложение № 3/ - **максимално възможна оценка 100 точки, тегловен коефициент – 20%**;

Последователност и методика за оценка на предложенията – офертите се оценяват съобразно показателите за оценка и тяхната тежест в комплексната оценка.

ЦЕНОВИ ПОКАЗАТЕЛ (С-1) - пакетна цена без ДДС за обслужването на един работник или служител на МУ - София за дейностите от точки № 1 до 7 вкл. от Пълното описание предмета на поръчката за срок от 1 /една / година по следната формула:

$$C-1 = \frac{C-1_{\min}}{C-1_i} \times 100, \text{ където:}$$

$C-1_{\min}$ – минималната предложена пакетна единична цена без ДДС за обслужването на един работник или служител на МУ - София за дейностите от точки № 1 до 7 вкл. от Пълното описание предмета на поръчката за срок от 1 /една / година.

$C-1_i$ - предложена пакетна единична цена без ДДС за обслужването на един работник или служител на МУ - София за дейностите от точки № 1 до 7 вкл. от Пълното описание предмета на поръчката за срок от 1 /една / година от конкретен участник в процедурата;

ЦЕНОВИ ПОКАЗАТЕЛ (С-2) - единична цена без ДДС за извършване на оценка на риска за здравето и безопасността при работа на работниците и служителите за 1 работно място, съгласно Наредба № 5 от 11.05.1999 г. и изготвяне на програмата за превенция на риска по следната формула:

$$C-2 = \frac{C-2_{\min}}{C-2_i} \times 100, \text{ където}$$

$C-2_{\min}$ – минималната единична цена без ДДС за извършване на оценка на риска за здравето и безопасността при работа на работниците и служителите за 1 работно място, съгласно Наредба № 5 от 11.05.1999 г. и изготвяне на програмата за превенция на риска

$C-2_i$ - единична цена без ДДС за извършване на оценка на риска за здравето и безопасността при работа на работниците и служителите за 1 работно място, съгласно Наредба № 5 от 11.05.1999 г. и изготвяне на програмата за превенция на риска от конкретен участник в процедурата;

Оферти, които не отговарят на изискванията на документацията, се отстраняват и не се оценяват.

Цените се предлагат в български лева, без включен ДДС, до втория знак след десетичната запетая.

Когато комплексната оценка на две или повече оферти е равна, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП, между класираните на първо място оферти.

14. Указания за подготовка на офертата.

Опаковката на офертата трябва да съдържа:

14.1. Опис на представените в опаковката документи, подписан от участника (оригинал).
14.2. Представяне на участника, което следва да съдържа сведения за участника и да включва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката - оригинал **/Образец №1/**.

Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице – представя заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1.правата и задълженията на участниците в обединението;

2.разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3.дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

14.3. Изрично пълномощно, в случай че офертата се подписва от лице, различно от участника или негов законен представител (оригинал или нотариално заверено копие).

14.4. Декларация за съгласие с клаузите в проекта на договор **/Образец № 2/**.

14.5. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП **/Образец № 3/**;

14.6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП –**/Образец № 4/**;

14.7. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - **/Образец № 5/**;

14.8. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – **/Образец № 6/**;

14.9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител/и по чл. 101, ал. 9 от ЗОП – **/Образец № 7/**;

14.10. Декларация за срок на валидност на офертата – **/Образец № 8/**;

14.12. Декларация, че има сертификат за акредитация на Орган за контрол от вида С. **/Образец № 9/**. В декларацията се посочват: обхват, орган, който е издал сертификата, дата на издаване и валидност на сертификата.

Преди сключване на договор, избраният за изпълнител участник представя заверено копие на валиден сертификат за акредитация на Орган за контрол от вида С, съответстващ на декларирания в Декларация - /Образец № 9/.

14.13. Декларация от участника, че е вписан в регистъра съгласно член 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и член 9 от Наредба № 3 за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина, воден от Министерство на здравеопазването, със съответен № и дата - **/Образец № 10/**.

Преди сключване на договор, избраният за изпълнител участник представя заверено копие на декларираното удостоверение за вписване в регистъра съгласно член 25 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и член 9 от Наредба № 3 за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина.

14.14. Списък – Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП **/Образец № 11/** на услуги, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

Преди сключване на договор, избраният за изпълнител участник представя доказателства за изпълнените услуги, посочени в Списъка-декларация / Образец № 11/. Доказателствата да съдържат най-малко следната информация: предмет, дата, стойност на услугата и числен състав на получателя.

14.15. Списък - Декларация за кадровия състав на Службата по трудова медицина / **Образец № 12 /**

14.16. Техническо предложение - Приложение № 2.

14.17. Ценово предложение / Приложение №3 /

В Ценовото предложение, участникът предлага единични цени за всеки вид дейност по обслужването на един работник или служител на Медицински университет-София за срок от 12 /дванадесет/ месеца без ДДС и с вкл. ДДС за регистрираните по ЗДДС, както и пакетна единична цена за обслужването на един работник или служител на Медицински университет-София за изпълнение на дейностите по точки от № 1 до 7 от Пълното описание на предмета на поръчката – Приложение № 1 за срок от 12 /дванадесет/ месеца без ДДС и с вкл. ДДС за регистрираните по ЗДДС.

Предложената цена е твърдо фиксирана стойност в лева с включени всички разходи за обслужване, такси, данъци и др. за един работник и служител.

В Ценовото предложение, участникът предлага и единична цена за изпълнение на дейността: Оценка на риска на работно място за здравето и безопасността при работа на работниците и служителите и изготвяне на програма за превенция на риска без ДДС и с вкл. ДДС за регистрираните по ЗДДС.

15. Представяне и приемане на офертата:

15.1. Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. Когато се представляват от друг, физическите лица представят нотариално заверено пълномощно. Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката. От участие в настоящата поръчка няма да бъде отстранен участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която е установен.

15.2. Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, декларация по чл. 97, ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП - по *Образец № 4 и по Образец № 5* към настоящата документация, се представя за всеки член на обединението. От участието в обществената поръчка се отстранява участник-обединение, в случай, че за член на обединението е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

15.3. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт, което трябва да бъде представено съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

15.4. Участник в настоящата обществена поръчка може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности, поставени в настоящата документация. В този случай, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

15.5. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице или техни обединения,

офертата се подава на български език и изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

15.6. Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

15.7. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

15.8. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

15.9. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие в обществената поръчка.

15.10. В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

15.11. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

15.12. Не се приемат оферти за участие в обществената поръчка, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във Входящия регистър на подадените оферти от служител на Възложителя.

16.1. Офертата и документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: **Медицински университет - София, гр. София, п.к. 1431, бул. „Акад.Иван Гешов“ №15, всеки работен ден от 10:00 до 12:00 и от 13:00 до 16:30 часа до крайната дата за подаване на офертите, съгласно обявата** за обществена поръчка включително, като същите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- 1). наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- 2). адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
- 3). наименованието на поръчката, за която се подават опаковките.

Постъпилите оферти (опаковки) ще бъдат отворени на датата и часа, посочени в обявата.

16.2. Възложителят следва да удължи определения в обявата срок с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

16.3. След изтичане на срока по чл. 16.2 Възложителят разглежда и оценява получените оферти, независимо от техния брой. Комисията за оценка на офертите ще отвори офертите по реда на тяхното постъпване и ще обяви ценовите предложения на участниците. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

16.4. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка, съгласно чл.189 от ЗОП.

17. Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са:

- Заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника, или, при участие на обединения – на който и да е от членовете на обединението. Когато участникът е физическо лице не е необходимо поставянето на печат.

- Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.

18.1. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице с пълномощно – оригинал или нотариално заверено копие.

18.2. Не се приемат опаковки, които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят не приема и връща към момента на представянето им и опаковките, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

18.3. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от Възложителя документи.

19. Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители доказателствата за съответствие с критериите за подбор, съобразно вида и дела на участието им, както и декларация по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП и по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП се представят за всеки от тях. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

20. Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка участник, който представи оферта, неотговаряща на изискванията, заложи в настоящата документация, както и участник, за когото е налице обстоятелство по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

21. Сключване на договор - С избрания Изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение на поръчката. Договорът ще бъде изготвен съгласно проекта на договор, част от настоящата документация. При сключване на договора, определеният за изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 58, ал. 1, т. 1 от ЗОП - Свидетелство за съдимост. Документите се представят и за поизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Други условия: За неуредените въпроси от обявата ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

Срокът за получаване на офертите е до 16:30 ч. на 07.03.2019г. на адрес: Медицински университет – София – Ректорат, гр. София 1431, бул. "Акад. Иван Гешов" № 15, ет. 10, стая № 20, в сградата на Национален център по общественото здраве и анализ /НЦОЗА/.

При приемането на офертите в отдел "Обществени поръчки", върху опаковката се отбелязват номер, дата и час на завеждането /получаването/. Посочените данни се записват в регистъра за подаване на оферти в същия отдел, за което на приносителя на предложението се издава документ, удостоверяващ съответните действия.

Отварянето на офертите е публично на 13.03.2019г. от 10,30 ч. в МУ-София-Ректорат в сградата на НЦОЗА, ет.12, Зала № 6 и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.