

ПРОЕКТО - ДОГОВОР

№...../.....Г.

Днес,2017 г. в гр.София между :

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ, с адрес: гр.София 1431, бул."Акад.Иван Евст.Гешов" № 15, с ЕИК 831385737 и ДДС идент. № BG 831385737, представляван от - проф. д-р ВИКТОР ЗЛАТКОВ, дм – РЕКТОР, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление: ЕИК.....представявано от Управител от друга страна, наричан за краткост по-долу „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**” се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни всички дейности по АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА, ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКО, СЕРВИЗНО И ДВАДЕСЕТ И ЧЕТИРИ ЧАСОВО АВАРИЙНО ОБСЛУЖВАНЕ НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ В СГРАДИТЕ НА МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ по обособена позиция №, съгласно Технически спецификации /Приложение №1/, Техническо задание; Техническо предложение/Приложение №2/; Ценово предложение /Приложение №3/ и Таблица за ценово предложение по обособени позиции /Приложение №3а/ от офертата на Изпълнителя с вх. №...../.....Г.

1.1. Настоящият договор се сключва на основание утвърден от Възложителя протокол от2017 г. от работата на Комисия, назначена със заповед №РК-36...../.....2017г. на Ректора на Медицински университет-София.

(1) Със сключването на настоящия договор Възложителят възлага, а Изпълнителят поема задължението за абонаментно поддържане на асансьорните уредби в техническа и функционална изправност

(2) Абонаментното обслужване включва:

- а) функционални прегледи;
- б) техническо сервизно обслужване;
- в) аварийно обслужване;
- г) доставка на резервни части и ремонт при повреда;
- д) безопасно функциониране на асансьорните уредби в съответствие с нормите на действащото българско законодателство, редът за осъществяване на технически надзор и инструкциите за експлоатация на производителя.

(3) Сервизното и аварийното обслужване се извършва съгласно Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори (обн. ДВ, бр.33 от 2003г., доп. и изм. бр.15 и бр.96 от 2005г., изм. доп. ДВ бр. 70/2006 г.)

Чл.2. (1) За всяка асансьорна уредба страните подписват протокол, в който се описва наличието на:

- а) техническа документация на производителя;
- б) разрешителни на уредбите за пускане в експлоатация;
- в) ревизионна книга.

(2) При прекратяване на договора, документите по ал.1 се връщат на Възложителя.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3. (1) Срокът на действие на договора е - 12 /дванадесет/ месеца, считано от датата на сключването му.

III. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

Чл. 4.(1) За добросъвестно и професионално изпълнение предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. Месечна такса за абонаментно поддържане на всички асансьорни уредби по обособена позиция № в размер налв.(словом) **без ДДС** или в размер на.....лв.(словом) **с ДДС** за регистрираните по ЗДДС.

2. Обща стойност за абонаментно поддържане на всички асансьорни уредби по обособена позиция №..... за целия срок на договора в размер налв.(словом) **без ДДС** или в размер налв.(словом) **с ДДС** за регистрираните по ЗДДС.

(2) Месечните абонаментни такси са определени към датата на подаване на офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не подлежат на завишаване през срока на действие на договора.

(3) Месечните такси са определени до краен получател и са окончателни.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплаща отделно от посочената в чл. 4, ал.1 месечна такса:

1. Цената на консумативите, подменените дефектирали части, монтирани от Изпълнителя през съответния месец, като видовете, количествата и тяхната стойност, включително и труда се вписват в двустранно подписан протокол, придружен от фактури и калкулации.

2. Повредите, които по характер се различават от текущите и аварийните ремонти се отстраняват от Изпълнителя, като видовете количествата и тяхната стойност се вписват в двустранен протокол и се заплащат по приложените фактури и калкулации.

Допълнителните ремонти, при възникнали повреди в случай че има такива, са извън обхвата на общата поддръжка, като видовете, количествата, тяхната стойност, включително и труда се вписват в протокола и се заплащат от съответното звено краен получател при наличие на писмена заявка от Изпълнителя предварително одобрена от Ръководителя на звеното или от оторизирано от него длъжностно лице.

IV. УСЛОВИЯ, НАЧИН И СРОК НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, респ.звеното-краен получател заплаща месечната абонаментна такса за абонаментна поддръжка, както и разходите по чл.4, ал. 4 , т.1, в случай че има такива, ежемесечно, в срок до 20 (двадесет) календарни дни след представяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура, калкулации и подписан от Ръководителя на звеното или от оторизирано от него длъжностно лице протокол за извършените функционални месечни