

Оригиналът на договора е ум. Г. изгубител.

ДОГОВОР

№ 1-01-24 / 28.02.14 г.

Днес, 28.02.2017 г. в гр. София между :

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ, с адрес: гр. София 1431, бул. "Акад. Иван Евст. Гешов" № 15, с ЕИК 831385737 и ДДС идент. № BG 831385737, представляван от - проф. д-р ВИКТОР ЗЛАТКОВ, дм – РЕКТОР, наричан по-долу за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна,

и

„**ЕЛЕВА 98-ДОЧЕВИ**“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1124, община Столична, район Средец, ЕИК 175365737, представлявано от Александър Каменов Дочев-Управител от друга страна, наричан за краткост по-долу „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** приема да изпълни всички дейности по АБОНАМЕНТНА ПОДДРЪЖКА, ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКО, СЕРВИЗНО И ДВАДЕСЕТ И ЧЕТИРИ ЧАСОВО АВАРИЙНО ОБСЛУЖВАНЕ НА АСАНСЬОРНИ УРЕДБИ В СГРАДИТЕ НА МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ

по обособена позиция №3 – база СОССБОС, съгласно Технически спецификации /Приложение №1/, Техническо задание; Техническо предложение/Приложение №2/; Ценово предложение /Приложение №3/ и Таблица за ценово предложение по обособени позиции /Приложение №3а/ от офертата на Изпълнителя с вх. №1/07.02.2017г.

1.1. Настоящият договор се сключва на основание утвърден от Възложителят протокол от 22.02.2017 г. от работата на Комисия, назначена със заповед №PK-36-204/14.02.2017г. на Ректора на Медицински университет-София.

(1) Със сключването на настоящия договор Възложителят възлага, а Изпълнителят поема задължението за абонаментно поддържане на асансьорните уредби в техническа и функционална изправност

(2) Абонаментното обслужване включва:

- а) функционални прегледи;
- б) техническо сервизно обслужване;
- в) аварийно обслужване;
- г) доставка на резервни части и ремонт при повреда;

д) безопасно функциониране на асансьорните уредби в съответствие с нормите на действащото българско законодателство, редът за осъществяване на технически надзор и инструкциите за експлоатация на производителя.

(3) Сервизното и аварийното обслужване се извършва съгласно Наредба за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори (обн. ДВ, бр.33 от 2003г., доп. и изм. бр.15 и бр.96 от 2005г., изм. доп. ДВ бр. 70/2006 г.)

Чл.2. (1) За всяка асансьорна уредба страните подписват протокол, в който се описва наличието на:

- а) техническа документация на производителя;
- б) разрешителни на уредбите за пускане в експлоатация;

в) ревизионна книга.

(2) При прекратяване на договора, документите по ал.1 се връщат на Възложителя.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3. (1) Срокът на действие на договора е - 12 /дванадесет/ месеца, считано от 01.03.2017г.

III. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

Чл. 4.(1) За добросъвестно и професионално изпълнение предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. Месечна такса за абонаментно поддържане на всички асансьорни уредби по обособена позиция №3-база СОССБОС е в размер на **1 460,00 лв. без ДДС** (хиляда четиристотин и шестдесет лева) или в размер на **1 752,00 лв. с ДДС** (хиляда седемстотин петдесет и два лева) за регистрираните по ЗДДС.

2. Обща стойност за абонаментно поддържане на всички асансьорни уредби по обособена позиция №3-база СОССБОС за целия срок на договора е в размер на **17 520,00 лв. без ДДС** (седемнадесет хиляди петстотин и двадесет лева) или в размер на **21 024,00 лв. с ДДС** (двадесет и една хиляди и двадесет и четири лева) за регистрираните по ЗДДС.

(2) Месечните абонаментни такси са определени към датата на подаване на оферата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не подлежат на завишаване през срока на действие на договора.

(3) Месечните такси са определени до краен получател и са окончателни.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща отделно от посочената в чл. 4, ал.1 месечна такса:

1. Цената на консумативите, подменените дефектирали части, монтирани от Изпълнителя през съответния месец, като видовете, количествата и тяхната стойност, включително и труда се вписват в двустранно подписан протокол, придружен от фактури и калкулации.

2. Повредите, които по характер се различават от текущите и аварийните ремонти се отстраняват от Изпълнителя, като видовете количествата и тяхната стойност се вписват в двустранен протокол и се заплащат по приложените фактури и калкулации.

Допълнителните ремонти, при възникнали повреди в случай че има такива, са извън обхвата на общата поддръжка, като видовете, количествата, тяхната стойност, включително и труда се вписват в протокола и се заплащат от съответното звено краен получател при наличие на писмена заявка от Изпълнителя предварително одобрена от Ръководителя на звеното или от оторизирано от него длъжностно лице.

IV. УСЛОВИЯ, НАЧИН И СРОК НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, респ.звеното-краен получател заплаща месечната абонаментна такса за абонаментна поддръжка, както и разходите по чл.4, ал. 4 , т.1, в случай че има такива, ежемесечно, в срок до 20 (двадесет) календарни дни след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура, калкулации и подписан от Ръководителя на звеното или от оторизирано от него длъжностно лице протокол за извършените функционални месечни прегледи и разходите за консумативи и подменени дефектирали части през съответния месец с включен труд.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, респ.звеното-краен получател заплаща месечната абонаментна такса за абонаментна поддръжка, както и разходите по чл.4, ал. 4 , т.2, в случай че има такива, ежемесечно, в срок до 20 (двадесет) календарни дни от извършването на ремонтните дейности и след представяне на: -двустранно подписан протокол, в който се описват всички видове работи, вложени части и материали с включени всички такси, транспортни разходи, включително и труд; -фактура, на името и с данните на съответното звено краен получател и при наличие на предварително одобрена от Ръководителя на звеното или от оторизирано от него длъжностно лице заявка за извършването на съответен ремонт.

Чл.6. (1)Плащането по настоящия договор се осъществява по банков път в лева от съответното звено - краен получател – **база СОССБОС** по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, указана в **чл.27.4.**

(2) За дните през които асансьорните уредби не работят по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи абонаментна такса.

(3) За дните през които асансьорните уредби не са обслужвани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в нарушение на **чл.8, т.8.8.**, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи абонаментна такса.

Чл.6.1. В случай, че част от поръчката се изпълнява от подизпълнител и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В тези случаи, разплащането става по реда предвиден в раздел XVI от настоящия договор.

V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.7. Място на изпълнение на договора:

Сградите на студентските общежития стопанисвани от „СОССБОС” – 14 бр. асансьорни уредби, находящи се в гр. София, ж.к. Студентски град – бл.7, бл.11, бл.25, бл.40Б, бл.53А, бл.56А и бл.56Б.

VI . ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да поддържа в техническа изправност асансьорите в обекта, като извършва техническа поддръжка и контрол върху всички възли и агрегати на асансьорите в съответствие с нормите на действащото българско законодателство, инструкциите за експлоатация на производителя и списъка на минимално необходимите дейности за техническо обслужване – представени в Техническото предложение, неразделна част от настоящия договор;

8.2. Да приведе в изправност асансьорните уредби, които към датата на влизане в сила на договора не отговарят на изискванията на Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори. Те се приемат след привеждането им в изправност от Изпълнителя, като разходи за части, материали и труд са за сметка на Възложителя.

8.3. Да присъства на периодични ревизии и изпълнява разпорежданията на органите на ГД „Инспекция за държавен технически надзор“ към Държавна агенция за метрология и технически надзор;

8.4. Да изпълнява предмета на договора професионално и добросъвестно в съответствие с действащите нормативни актове и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.5. Да отстранява всяка възникнала повреда в срок до 1 ден (един ден), съгласно офертата), считано от получаване на уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в случаите, когато се налага доставка на резервни части от чужбина, като предварително представи на Възложителя за утвърждаване заявка с количествата и цените на необходимите за подмяна резервни части и консумативи. Срокът за изпълнение на текущи ремонти е до 2 (два) дни, съгласно офертата.

8.6. Да осигури 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорите - да освобождава пътниците при аварийно спиране на кабината, да оказва помощ при аварии и злополуки и да спира асансьорите при техническите неизправности по чл. 10, ал. 1, т.т. 1 – 6 от Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори /НБЕТНА/. Да изпрати свои представители, в срок до 30 (тридесет) минути от постъпване на заявка, съгласно офертата.

8.7. Да извърши функционалните проверки и планово-предупредителните ремонти на асансьорите в срокове и по ред, определени в инструкциите на производителя.

8.8. Функционалните проверки за изправността и действието на асансьорите и предпазните им устройства се извършват най-малко веднъж на 10 дни.

8.9. При извършване на дейностите по т.8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да окачва на шахтните врати табели с предупредителни надписи за предпазване от злополуки.

8.10. Техническото обслужване, планово-предупредителните ремонти, търсенето и отстраняването на неизправности на асансьорите трябва да се извършват съвместно най-малко от двама правоспособни асансьорни монтъри на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8.11. Да води ревизионна книга, в която да отразява техническото състояние на асансьора и резултатите от извършените проверки, обслужвания и ремонти, в която задължително се вписва:

- а) датата и часа на посещение;
- б) имената на специалистите, извършили обслужването;
- в) типа на извършената работа (функционални проверки, техническо обслужване, ремонт и т.н.)
- г) причината за повредата;
- д) вложени резервни части и материали.

8.12. Да води в специална книга всички сигнали, повиквания и искания на Ръководителя на звеното или оторизирано от него длъжностно лице, името на подалия информацията, спирането и пускането на асансьорната уредба в движение.

8.13. В случаите на спиране на асансьор за отстраняване на неизправности ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ със съдействието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ трябва да прекрати незабавно достъпа до асансьора и да сигнализира и обезопаси опасните зони.

8.14. Да осигури персонала от списъка приложен към офертата, който отговаря на всички нормативни изисквания и притежава посочената в офертата на Изпълнителя правоспособност и квалификация.

8.15. Да опазва имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да не допуска нанасянето на вреди на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и трети лица.

8.16. Да отстрани за своя сметка всички вреди на помещенията, оборудването, обзавеждането и другия инвентар собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на негови служители или на трети лица, причинени в резултат на небрежност или неправилна експлоатация от страна на неговия персонал.

8.17. До 5-то число на съответния месец, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготвя и представя за подписване от страна на Ръководителя на звеното или от оторизирано от него длъжностно лице протокол, в който се отразяват извършените през предходния месец дейности по предмета на договора, заедно с консумативи и дефектирали части, ако има такива в съответния месец (по чл.4, ал.1, т.1).

8.18. В случаите, когато се налага подмяна на части и консумативи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава предварително да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване заявка с посочени части и консумативи по видове, количества и цена. Срок за доставка на резервни части и/или консумативи е 5 (пет) календарни дни.

8.19. За случаите на ремонти за отстраняване на евентуално настъпили повреди, които по характер се различават от текущите и аварийни ремонти. Повредите се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, като след отстраняването им се изготвя и представя за подписване от страна на Ръководителя на звеното или от оторизирано от него длъжностно лице, двустранен протокол и описаните в него части и консумативи по видове и количества се заплащат по приложените фактури (по чл.4, ал.1, т.2).

8.20. Да не извърши промени в обслужваните системи, без изричното писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.21. Да не допуска замърсяване на околната среда.

8.22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за свои действия или бездействия, в резултат на които са възникнали авария или злополука, или са нанесени вреди на каквото и да е имущество, по време на изпълнение предмета на договора.

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение в размер, срокове и при условията, предвидени в договора.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изиска съдействие от Възложителя при изпълнение на възложените му работи.

VII. ПОВИКВАНЕ ПРИ ПОВРЕДА

Чл.11. Заявката на Възложителя за отстраняване на възникната повреда на техниката се прави по следния начин:

- а) лично, на адрес: гр.София, гр.София 1124, ул.“Цар Иван Асен 2“ №53
- б) по телефон, за заявки през работно време: тел.0888 741 288
- в) при засядане на хора в асансьора, денонощна аварийна служба в почивни и празнични дни: GSM: 0888 741 288

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.12. Ръководителя на звеното краен получател или оторизирано от него длъжностно лице има право във всеки момент от изпълнението на договора да извърши проверка относно качеството, количеството и сроковете за изпълнение на работите и цялостната дейност предмет на този договор.

Чл.13. Ръководителя на звеното краен получател или оторизирано от него длъжностно лице се задължава:

13.1. Да осигури необходимата информация, достъп и условия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договорните му задължения;

13.2. Да предаде на сервизно обслужване само напълно изправни асансьорни уредби, отговарящи на всички изисквания на Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори;

13.3. Да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ годни за експлоатация и нормално функциониращи асансьори, което се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ респективно Ръководителя на звеното краен получател или оторизирано от него длъжностно лице предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и наличната техническа документация за асансьорите;

13.4. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в договора;

13.5. Ръководителя на звеното краен получател да определи лице, което да следи за техническото състояние на инсталациите и общата поддръшка и да подписва необходимите документи по настоящия договор и да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възникнали повреди или аварии;

13.6. Да ограничи достъпа на външни лица в машинното помещение на асансьорите;

13.7. Да поддържа в изправност електрическата инсталация до шалтера в машинното помещение;

13.8. Да пази от замърсяване с отпадъци и вода проходите към машинните помещения, етажните площиадки, шахтите и съоръженията в тях, а при неизпълнение – да ги почиства, като Изпълнителя създаде безопасни условия за това;

13.9. Да осигури правилната експлоатация на асансьорните уредби, съгласно изискванията на производителя и правилата за безопасност;

13.10. Да опазва от увреждания конструкциите, апаратурата и съоръженията, както и да запознае служителите си с безопасната експлоатация на асансьорите;

13.11. При внезапни и аварийни спирания или при възникване на техническите неизправности, като неизправно осветление в кабината, движение на асансьора при отворена врати и др., да уведомява Изпълнителя лично или по телефона. Когато неизправностите представляват опасност за здравето или живота на пътниците Възложителят се задължава да предприеме необходимите мерки за недопускане на злополука като прекъсне токозахранването и достъпа до отворената шахтова врата, когато кабината не е на съответната площиадка.

13.12. При отпаднала необходимост от обслужване на дадена асансьорна уредба ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да извади от абонаментната поддръжка съответната асансьорна уредба, както и да отпадне заплащането ѝ от месечната абонаментна такса.

13.13. При възникване на необходимост от допълнително обслужване на асансьорна уредба, извън тези от съответната обособена позиция, Възложителят си запазва правото да

включи същата в абонаментната поддръжка, съответно добавянето ѝ в месечната абонаментна такса в рамките на договора.

13.14. В случай на непредвидени обстоятелства ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ включва към абонаментната поддръжка допълнително обслужване на асансьорни уредби, в рамките на договора, като тяхната стойност не може да надвишава 10% от стойността на първоначалния договор, както и общата стойност по всички обособени позиции не може да надхвърля праговата стойност по чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП.

IX. КАЧЕСТВО И ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.14. Качеството и произхода на доставените и вложени материали и оборудване, следва да отговарят на техническите стандарти на производителя и на нормативните изисквания, което се удостоверява със сертификат за качество и произход и документ за гаранция, декларации за съответствие на продуктите и/или лицензионни документи, доказващи качеството на произведените и влаганите материали и оборудване, съоръжения, части и елементи.

Чл.15. Гаранционен срок на производител за доставени и вложени резервни части, елементи, оборудване и др.е 12 /дванадесет/ месеца.

Чл.16. Гаранционен срок на фирмата изпълнител за извършените ремонтни и монтажни дейности е 12 /дванадесет/ месеца.

X. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламиации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

- а) количеството и/или явни недостатъци ;
- б) при скрити недостатъци ;

17.1. Рекламиации за скрити и явни недостатъци се правят през целия срок на договора и гаранционния срок на доставени части и материали, съгласно оферата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като рекламиацията се придвижава задължително от констативен протокол, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ респективно Ръководителя на звеното краен получател или от оторизирано от него длъжностно лице.

17.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ респективно Ръководителя на звеното краен получател или оторизирано от него длъжностно лице е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените недостатъци в 7/седем/ дневен срок от констатирането им.

17.3. В рекламиациите се посочва номерът на договора, вида и количеството на доставените и монтирани части и материали, за които са констатирани недостатъци или извършени ремонтни дейности, основанието за рекламиация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Към рекламиациите се прилага копие от сертификата за качество и документ за гаранция.

17.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да вземе необходимите мерки за своевременно отстраняване на допуснати грешки и пропуски по отношение качеството на извършваните дейности, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е отправил рекламиация.

17.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема рекламиации на вложени при поддръжката и ремонтните дейности стоки и материали с доказан дефект или лошо качество, както и извършени с лошо качество ремонтни или монтажни дейности до 10 /десет/ дни след деня на доставката и монтажа, съответно на изпълнените ремонтни или монтажни дейности, а когато това е открито в процеса на експлоатация – до 7 /седем/ работни дни от деня на откриването и в 7(седем) дневен срок от получаване на рекламиацията за явни и скрити недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да отстрани недостатъците, а ако това е невъзможно в срок от 15(петнадесет) работни дни за своя сметка и риск да изпълни повторно ремонтните или монтажни дейности на местата, където е констатирано лошо качество на изпълнение или вложени некачествени материали.

XI. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ

Чл.18. За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на месечната абонаментна такса по чл.4, ал1, т.1 от договора, но не повече от 10% от общата стойност на договора.

Всяка страна по договора е длъжна да възстанови щетите, които виновно е причинила на другата страна, като щетите и причините за настъпването им се установяват с констативен протокол след прегледа на асансьорната уредба с представители на двете стани.

В случай, че виновното неизпълнение е от страна на Изпълнителя, то последният се задължава да приведе в изправност съответните асансьорни уредби за своя сметка

Чл.19. За забавено изпълнение на задълженията по т.т. 8.5 и 8.6 по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на месечната абонаментна такса по чл.4, ал1, т.1 от договора, но не повече от 10% от общата стойност на договора.

Чл.20. При виновна забава на една от страните, продължила повече от 10 работни дни, другата страна има право да развали договора еднострочно с 30 - дневно писмено предизвестие.

Чл.21. В случай на 3 /три/ предявени рекламиации, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е уведомен писмено по предвидения в договора ред, същият дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на стоките и услугите, за които са направени рекламиациите.

Чл.22. В случай на пет и повече предявени рекламиации, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е уведомен писмено по предвидения в договора ред, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да развали договора еднострочно без предизвестие.

Чл.23. В случай на закъсняло плащане, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ продължило повече от 15 дни, след срока за плащане, посочен в настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ има право да спре изпълнението за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до издължаване на дължимата сума.

Чл.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да внесе дължимата неустойка в срок от 3 /три/ работни дни от получаване на писмо-покана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банковата сметка на МУ - София - Ректорат: BIC BNBGBGSD в БНБ – София, IBAN: BG 43 BNBG 9661 3100 1021 01, след което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заплаща дължимата сума.

XII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.25. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

25.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

25.2. “Непреодолима сила” по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

25.3. Непреодолима сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсажорните обстоятелства.

25.4. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

25.5. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира като за това се подписва двустранен констативен протокол.

25.6. Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

XIII. СПОРОВЕ

Чл.26. Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора. В случай на непостигане на договореност, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния български съд.

XIV. СЪОБЩЕНИЯ

Чл.27. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор, са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, респективно Ръководителя на звеното краен получател или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

27.1. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението срещу подpis;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс.

27.2. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:	ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
„ЕЛЕВА 98-ДОЧЕВИ“ ООД гр.София 1124, ул.“Цар Иван Асен“ 2, №53	МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – СОФИЯ – РЕКТОРАТ Гр.София-п.к.1431, бул. „Акад. Иван Евст.Гешов“ № 15, ет.10, стаи 20 и 22

27.3. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

27.4. БАНКОВА СМЕТКА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банкова сметка - IBAN: BG 90 RZBB 9155 1012 5925 10

Банков код : BIC: RZBBBGSF

Обслужваща банка – Райфайзен Банк – ул.»Гогол» №18

27.5. При промяна на банковата сметка ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ същия ден.

XV. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 28. Настоящият договор се прекратява:

28.1. С изтичане на срока на действие на договора.

28.2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

28.3. при неизпълнение на някое от задълженията по договора на страните;

28.4. Всяка една от страните има право еднострочно да развали договора без предизвестие, когато забави изпълнението на условията по настоящия договор с повече от 25 (двадесет и пет) дни.

28.5. При нарушение и неизпълнение на чл.8, т.8.8. от страна на Изпълнителя и при констатиране на повече от 3 /три/ такива случая /по чл.6, ал.3/, Възложителя може да прекрати договора.

28.6. по реда на чл.118, ал.1 от ЗОП.

XVI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.29.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с Подизпълнителя/те, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на договора.

Чл.29.2. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В тези случаи, разплащането става по реда предвиден в настоящия договор за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.29.3. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен до го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Чл.29.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл.29.5. След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл.30.1. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост ако са изпълнени едновременно следните условия:

- * за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- * новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишния подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

Чл.30.2. При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал.11 от ЗОП.

Чл.30.3. В срок до 3 дни от сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателствата, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 от ЗОП.

Чл.30.4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

XVII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УГОВОРКИ

Чл.31. Във връзка с предаване и приемане на повреден асансьор, предмет на настоящия договор, съгласно раздел VI, чл.8, т.8.2. и на основание раздел III, чл.4, ал.4, т.2, страните се споразумяха за следното:

(1) Изпълнителят се задължава в срок от 7/седем/дни от сключване на настоящият договор да представи на Възложителя за съгласуване и утвърждаване:

1. Двустранен протокол, придружен с калкулация с описание на необходимите ремонтни дейности, включваща труд, части, възли и материали за отстраняване на повредата и въвеждането им в експлоатация.

2. В двустранният протокол Изпълнителя описва вида на повредата, стойността на ремонта с и без ДДС, както и времето, за което ще бъде отстранена повредата.

(2) Възложителят се задължава след съгласуване на представените калкулации да подпише двустранният протокол предложен от Изпълнителя, като:

1. се задължава да следи за срока на отстраняване на повредата от Изпълнителя