**Образец № 2.2.**

..................................................................................................................................

(Участник)

 **ДО**

 **РЕКТОРА**

**НА МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ**

 **БУЛ.”АКАД.ИВ.ЕВСТ.ГЕШОВ” № 15**

 **Т Е Х Н И Ч Е С К О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „Доставка на маси и столове“**

Наименование на поръчката: **„Изработване, доставка и монтаж на обзавеждане за студентско общежитие на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ - гр. Враца по 4 обособени позиции“**

 Възложител: Медицински Университет /МУ/- София - Ректорат

Настоящото техническо предложение е подадено от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качеството му на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ЕИК/Булстат/ЕГН/ Идентификация за чуждестранно лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1), чрез пълномощника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 След като се запознахме с документацията за обществена поръчка с предмет: **Изработване, доставка и монтаж на обзавеждане за студентско общежитие на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ - гр. Враца по 4 обособени позиции“,** Ви представяме нашето техническо предложение, което е част от нашата оферта за изпълнение на обособена позиция № 2„Доставка на маси и столове“

 За организиране и изпълнение на поръчката при спазване на условията, посочени в обявлението и документацията за обществена поръчка, предлагаме:

**1. Срок за изпълнение:**

В състояние сме да изпълним поръчката, в това число да доставим и извършим монтаж на артикулите, за които е необходимо за срок от: ........................ календарни дни, /не повече от 50 календарни дни/, считано от датата на сключване на договора.

**2. Място на изпълнение:**

Студентско общежитие на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“– гр. Враца на адрес: гр. Враца, жк. „Медковец“, ул. „Огоста“ № 4.

 Доставките и монтажа на артикулите по обособена позиция № 2 ще се извършват съгласно разпределение на обзавеждането по етажи и помещения, посочено в схеми от № 1 до № 3 включително, които ще ни бъдат предоставени от Възложителя като приложения към договора.

 **3. Гаранционен срок:**

 **За всички артикули от обособена позиция № 2 Доставка на маси и столове предлагаме гаранционен срок ......................... месеца ( не по-малко от 12 месеца).**

 Информиран съм, че гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки и монтаж на обзавеждане - Образец № 7 от документацията за обществена поръчка.

**4. Декларирам че:**

 **4.1.** Ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с:

 - Пълното описание на предмета на поръчката – Приложение № 1,

 - Техническа спецификация и изисквания за изпълнение на обособена позиция № 2 Доставка на маси и столове – Приложение № 1.2

 **4.2.** Предложените от нас артикули са в съответствие с всички изисквания посочени в:

 - Пълното описание на предмета на поръчката – Приложение № 1

- Техническа спецификация и изисквания за изпълнение на обособена позиция № 2 Доставкана маси и столове – Приложение № 1.2.

 **4.3.** Ще изпълним доставката и монтажа в пълен обем и с необходимото качество в съответствие с изискванията на възложителя и условията, заложени в проекта на договор и с изискванията на действащото в България законодателство.

 **4.4.** Предлаганите от нас артикули са нови, удобни за работа, ергономични, безопасни, функционални за ползване, лесни за обслужване и почистване. Повърхностите ще бъдат гладки, чисти, без драскотини и вдлъбнатини.

 **4.5.** Артикулите ще бъдат транспортирани в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им при транспорт, товаро-разтоварни дейности и съхранение.

 **4.6.** Доставките ще се извършат с наш транспорт и за наша сметка, вкл. всички товаро-разтоварни дейности.

**5.** В рамките на предложения от нас гаранционен срок се задължаваме в срок от 5 (пет) работни дни след подписване на **Двустранен Констативен протокол между възложител и изпълнител на договор по обществена поръчка – образец № 6** да отстраним проблема или да заменим дефектиралите артикули с нови в уговорено удобно за възложителя време без допълнително заплащане и съгласно реда, посочен в проекто договора.

 **6.** Предложението ни, относно индивидуалните характеристикина артикулите е посочено в Таблицата за техническо съответствие по артикули – Образец № 2а.2., неразделна част от настоящото предложение.

 Приложения към техническото предложение:

 1.Таблица за техническо съответствие по артикули за обособена позиция № 2- / Образец

№ 2а.2./

Дата: ............2019 г. ИМЕ И ФАМИЛИЯ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпис[[2]](#footnote-2): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Печат

**Образецът се попълва, подписва се и се подпечатва на всяка страница.**

1. **Посочва се законният представител на участника.** [↑](#footnote-ref-1)
2. **Документът се подписва от законния представител на участника, или от надлежно упълномощено лице.** [↑](#footnote-ref-2)