

ДОГОВОР

D-01-124, 20.04.2018г.

№ BG16RFOP001-3.003-0013-C01- D-.....

Днес, *20.04.2018* г., в гр. София, между:

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ /МУ/– СОФИЯ-Ректорат, със седалище и адрес на управление: гр.София, бул.” Акад.Иван Гешов” №15, БУЛСТАТ 831385737 и идентиф.№ : BG 831385737 представляван от Ректора – проф. д-р Виктор Златков, дм, наричан по-долу накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и
КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА”, със седалище и адрес на управление гр.София, п.к.1784, район Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 139, ЕИК 000885099 и ДДС номер BG 000885099, представлявано от Елка Каменова - Цанкова, в качеството на Председател, наричано за краткост по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 от Закона за обществени поръчки и Решение № РК 36 - 404/12.03.2018г. на Ректора на Медицински Университет-София за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърно и друго офис оборудване по проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет-София, филиал „Проф.д-р Иван Митев“-Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, договор с № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01, с безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020г., Приоритетна ос 3 ”Регионална образователна инфраструктура”, процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа на висшите училища в Република България“ по 7 обособени позиции“

се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Член 1. Предмет

(1.1.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши, срещу възнаграждение и при условията на този Договор доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация (за артикулите за които е приложимо), както и гаранционно поддръжане на компютърно и друго офис оборудване по **обособена позиция № 4 „Копирна техника“**, съгласно Пълно описание на предмета на поръчката (Приложение №1), Техническа спецификация – Приложение № 1а, Техническо предложение и Таблица за техническо съответствие по артикули на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

съответната обособена позиция и по цени от Таблица за ценово предложение по артикули за съответната обособена позиция от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(1.2.) Видът, техническите данни и характеристики на компютърното и друго офис оборудване, предмет на договора са подробно посочени в Техническа спецификация – Приложение № 1а, неразделна част от настоящия договор.

(1.3.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация (за артикулите за които е приложимо) и гаранционно поддържане, съгласно Пълно описание на предмета на поръчката (Приложение №1), Техническа спецификация – Приложение № 1а, Техническо предложение и Таблица за техническо съответствие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (за съответната обособена позиция) и по единични цени от Таблица за ценово предложение по артикули (за съответната обособена позиция) от офертата на Изпълнителя.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Член 2. Цена

(2.1.) За изпълнението на предмета на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на **2 849,39 лв. (две хиляди осемстотин четиридесет и девет лв. и 0,39 ст.) без ДДС или 3 419,27 лв. (три хиляди четиристотин и деветнадесет лв. и 0,27ст.) с ДДС**, съгласно ценово предложение /образец № 6/ от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната обособена позиция.

(2.2.) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез оферираният единични цени в Таблицата за ценово предложение по артикули за съответната обособена позиция (Образец № 6а). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2.3.) Единичните цени на артикулите са съгласно Таблица за ценово предложение по артикули за съответната обособена позиция (Образец № 6а) от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и включват стойността на артикулите, доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация (за артикулите за които е приложимо), гаранционно поддържане, както и всички неупоменати, но необходими разходи.

(2.4.) Цените са фиксирани и окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора, освен в случаите, предвидени в ЗОП.

Член 3. Начин на плащане

(3.1.) Плащането по настоящия договор се осъществява в български лева по банков път от Медицински университет – София, Ректорат по посочената по - долу банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3.2.) Плащането се извършва в срок не по – късно от 30 календарни дни след окончателното приемане на изпълнението по Договора и подписване на Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8 от документацията за обществена поръчка и представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на:

- **Гаранционни карти (за артикулите във всички обособени позиции) и ръководства за употреба на български език (без артикулите в обособени позиции № 1 и № 7).**

- **Оригинална фактура на стойност, равна на стойността, посочена в Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8. Във фактурата задължително се посочва следният текст:**

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

„Плащане по чл.(2.1.) от Договор № BG16RFOP001-3.003-0013-C01-D-.... от (дата на подписване) за изпълнение на Обособена позиция №... (име на позицията), по Протокол №...(протокол по обр.8) за съответната обособена позиция.

Плащането е за дейност по договор № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01 за предоставяне на БФП по ОПРР 2014-2020г., процедура BG16RFOP001-3.003 “Подкрепа на висшите училища в РБ“.

(3.3.1.) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: ,

BIC: , **заличено на**

IBAN: , **осн. чл.2, ал. 1 от ДОПК.**

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по (3.3.1.) в срок от 24 (двадесет и четири) часа, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3.4.1.) Когато част от предмета на договора се изпълнява от подизпълнител и същата е в своята цялост и вид готов за ползване, тя може да бъде предадена отделно. Подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за тази част, заедно с искане за плащането й директно към него.

(3.4.2.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3.4.3.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ проверява и приема изпълнението на частта, изпълнена от подизпълнителя със участието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по реда, посочен в този Договор за приемане на изпълнението.

(3.5.) Заплащането на подизпълнителя се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписване на Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8 от документацията за обществена поръчка и представяне от подизпълнителя на:

- **Гаранционни карти (за артикулите във всички обособени позиции) и ръководства за употреба на български език (без артикулите в обособени позиции № 1 и № 7).**

- **Оригинална фактура на стойност, равна на стойността, посочена в Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8. Във фактурата задължително се посочва следният текст: „Плащане по чл (2.1.) от Договор № BG16RFOP001-3.003-0013-C01-D-.... от (дата на подписване) за изпълнение на Обособена позиция №... (име на позицията), по Протокол №...(протокол по обр.8) за съответната обособена позиция. Плащането е за дейност по договор № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01 за предоставяне на БФП по ОПРР 2014-2020г., процедура BG16RFOP001-3.003 “Подкрепа на висшите училища в РБ“.**

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет - София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Член 4. Срокове и място на доставка

(4.1.) Договорът влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която дата се поставя на всички екземпляри на договора и е считана за дата на сключването му.

(4.2.) Сроктът за изпълнение на предмета на договора е до **30 (тридесет) календарни дни**, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, считано от датата на получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо, подписано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в рамките на срока на договора (3 /три/ месеца от сключването му).

(4.3.) За целите на предоставяне на информацията по чл. 29, ал. 2 от ЗОП и съгласно чл. 72, т. 2 от ППЗОП, настоящият Договор се счита за изпълнен от датата, на която започва да тече уговореният гаранционен срок.

(4.4.) Място на изпълнение: гр. Враца, жк. "Източна промишлена зона", бул. "2-ри юни" № 179, Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – гр. Враца.

(4.5.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури гаранционно поддържане на компютърното и друго офис оборудване, предмет на настоящия договор в рамките на гаранционния срок както следва:

- За всички артикули от об. позиция № 4 Копирна техника - 24 (двадесет и четири) месеца, съгласно офертата, но не по-малко от 24 (двадесет и четири) месеца.

(4.6.) Гаранционните срокове по 4.5 започват да текат от датата на подписване на Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8 от документацията за обществена поръчка.

Член 5. Условия на доставка

(5.1.1.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава компютърното и друго офис оборудване, предмет на договора на упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по следния ред:

(5.1.2.) **Само за обособена позиция № 1** за доставените, монтирани и въведени в експлоатация артикули от обособена позиция № 1 Компютърно оборудване и аксесоари се съставя и подписва приемателно-предавателен протокол. Следва инсталиране от представители на Възложителя на лицензиран софтуер на компютрите, след което се извършва окончателното им приемане по посочения в чл. (5.1.3. – 5.4.) ред.

(5.1.3.) За съответствието на доставените артикули по всички обособени позиции и приемането им по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва **Двустранен Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка - Образец № 7**, удостоверяващ доставката, монтажа и въвеждането в експлоатация (за артикулите, за които е приложимо) за цялото доставено, монтирано и въведено в експлоатация количество от съответната обособена позиция.

Протоколът – Образец № 7 съдържа основанията за съставянето му (номер на договора), [серийни номера, модел, марка и/или друга идентифицираща информация.

Двустранният Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка - Образец № 7 се подписва от Изпълнителя и упълномощени

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

представители на Възложителя в 3 /три/ оригинални екземпляра- 2 бр. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 бр. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5.2.) Изпълнителят се задължава да уведоми писмено Възложителя за предстоящи доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация не по-късно от 3 работни дни преди извършването им, на адрес/факс, посочени в договора. При предаването на стоката, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни несъответствия.

(5.3.) В случай, че при приемането се открият недостатъци или несъответствия, същите се посочват в *Двустранен Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка* – Образец № 7, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да ги отстрани в срок до 5 (пет) работни дни от подписването му. След отстраняването им се подписва нов *Двустранен Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка* - Образец № 7, в който се посочват само артикулите, чиито недостатъци или несъответствия са били отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5.4.) След завършване на целия обем доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация (за артикулите, за които е приложимо) по предмета на обособената позиция и след отстраняване на всички забележки (в случай, че има такива), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ **Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8** от документацията за обществена поръчка със съответните единични цени и общи стойности. Документът се изготвя в три оригинални екземпляра – два за Възложителя и един за изпълнителя.

Член 6. Преминаване на собствеността и риска

(6.1.) Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на компютърното и друго офис оборудване, предмет на доставката преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписване на *Двустранен Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка* – Образец № 7 удостоверяващ доставката, монтажа и въвеждане в експлоатация съгласно чл.(5.1.3.) от настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Член 7. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

Член 8. Права и задължения на изпълнителя

(8.1.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(8.1.1.) да получи възнаграждение в размера посочен в член (2.1.), по реда на член (3) от настоящия договор;

(8.1.2.) да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

(8.2.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(8.2.1.) да достави, монтира и въведе в експлоатация артикулите (за артикулите, за които е приложимо), предмет на настоящия Договор, отговарящи на техническите параметри, представени в Таблицата за техническо съответствие по артикули за съответната обособена позиция –

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

Образец № 2а от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на Техническата спецификация- Приложение № 1а от документацията за обществена поръчка, като изпълнява задълженията си в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията към него.

(8.2.2.) да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на предвидените в договора дейности, най-късно до края на деня, следващ деня на установяването им. В уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ включва описание на установените проблеми и предлага мерки за отстраняването им.

(8.2.3.) да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в член 22 от Договора;

(8.2.4.) да извършва гаранционно поддържане на компютърното и друго офис оборудване в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(8.2.5.) да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия, повреди, дефекти и/или отклонения на доставената стока, проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци, които не са в резултат от неправилна употреба, както и при извършване на гаранционното поддържане да влага само оригинални резервни части, със същите или по – добри характеристики за негова сметка, в рамките на оферирания от него гаранционен срок.

(8.2.6.) да възложи съответна част от изпълнението предмета на договора на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения;

(8.2.7.) да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

(8.2.8.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в срок от 3 (три) календарни дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. (ако е приложимо). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ данните за контакт с представителите на подизпълнителите.

(8.2.9.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми писмено на адрес: гр. Враца, п.к. 3000, Университетски комплекс, Корпус 1, ет. 2 или чрез факс 092 645176 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предстоящи доставки и монтаж не по-късно от 3 работни дни преди извършването им.

(8.2.10.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изготвяне на протоколи, фактури и други документи, свързани с изпълнението на договора да залага всички необходими текстове, символи и др., предоставени му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изискуеми за информация, комуникация и реклама по ОПРР 2014-2020г.

(8.2.11.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен по Оперативна програма «Региони в растеж» 2014 – 2020 г. , във всякакъв вид документи, свързани с изпълнението на проекта и при всякакви контакти с медиите. Той трябва да използва емблемата на ЕС, упоменаването «Европейски съюз», наименованието на съфинансиращия фонд - Европейски съюз чрез фонд за регионално развитие и общото лого на ОП «Региони в растеж» 2014-2020г. Всяка публикация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в каквато и да е форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

Интернет, трябва да съдържа следното заявление: *«Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от „наименование на изпълнителя“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.»*

(8.2.12.)) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.

(8.2.13.) В случай на нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички финансови корекции- неправомерно изплатени суми по нередността, заедно с дължимите лихви.

а/ за нередност се счита всяко неправомерно плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, всяко неправомерно отчитане на дейности по договора, което би довело до изплащането на неоправдани разходи и други.

б/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми всички свои служители, работещи по изпълнението на договора, относно определението за нередност и да ги задължи да докладват на ръководството на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки случай на подозрение и /или доказани случаи на нередност.

в/ В случай на докладвана към ръководството на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ нередност, последния се задължава незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с прилагане на пълна информация относно нередността.

(8.2.14.) При проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган на ОП „Региони в растеж“, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи разходите, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и задълженията му по сключения Договор.

(8.2.15.) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

(8.2.16.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган на ОП „Региони в растеж“, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи, всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:

- За период от 3 години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключване на ОПРР 2014-2020г.

- За период от 5 години след извършване на окончателно плащане по Договора с цел проверка на място от УО на ОПРР на фактическото състояние на обектите на интервенция и спазването на изискванията на чл.71 от Регламент (ЕС)№ 1303/2013г. на Европейския парламент.

(8.2.17.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация, комуникация и реклама при изпълнение на дейностите по Оперативна програма „Региони в растеж“, определени в „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.“ –

<https://www.eufunds.bg/archive/documents/1423147813.pdf>

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.»

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

Член 9. Права и задължения на Възложителя

(9.1.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(9.1.1.) да изисква и да получи компютърното и друго офис оборудване, предмет на настоящия договор в уговорените срокове, количество и качество;

(9.1.2.) да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;

(9.1.3.) да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на несъответстваща с Техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и посочените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Таблицата за техническо съответствие по артикули за съответната обособена позиция- Образец № 2а или дефектна стока и/или нейни компоненти, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени в настоящия Договор.

(9.1.4.) В случай на неизпълнение от страна ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му за отстраняване на недостатъци и несъответствия по реда и в сроковете по член (5.3.), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да задържи част от гаранцията за изпълнение, съответстваща по размер на цената на несъответстващия артикул.

(9.2.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(9.2.1.) да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в член 22 от Договора;

(9.2.2.) да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали проблеми и пречки пред изпълнението на договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

(9.2.3.) да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите от настоящия договор, при условие, че няма основания за задържане/ усвояване на същата или част от нея;

(9.2.4.) да приеме доставката на компютърното и друго офис оборудване, предмет на Договора, ако същите отговарят на изискванията, посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1а след писменото му уведомяване, както и да осигури достъп до помещенията си и необходимите условия за доставката, монтажа и въвеждането в експлоатация (за артикулите, за които е приложимо).

(9.2.5.) да инсталира лицензиран софтуер на доставените, монтирани и въведени в експлоатация компютри от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9.2.6.) да заплати доставените стоки по реда член (3) от настоящият договор;

V. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И ГАРАНЦИОННО ПОДДЪРЖАНЕ

Член 10. Гаранционна отговорност и гаранционно поддържане

(10.1.) Гаранционният срок на доставеното компютърно и друго офис оборудване, предмет на договора е посочен в член (4.5.) от договора.

(10.2.) Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на **Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8.**

(10.3.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира пълната функционална годност на доставените артикули, съгласно тяхното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Таблицата за техническо съответствие по артикули за съответната обособена позиция от офертата на

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, Техническата спецификация - Приложение № 1а и техническите стандарти за качество и безопасност.

(10.4.) В случай, че се установят дефекти или повреди в рамките на гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поправя или заменя с нови и неупотребявани повредените или некачествени артикули.

(10.5.) Отстраняването на дефекти/несъответствия и повреди, появили се по време на гаранционния срок, за които се установи, че не са в резултат от неправилна експлоатация, се извършва по следния начин: ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща уведомление по факс или куриерска служба до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установения от него дефект (повреда), с което го кани в срок от 48 часа да се запознае на място с проблема и да подпише двустранен констативен протокол. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен в срок от 5 (пет) работни дни от подписването на двустранния протокол да отстрани проблема или да замени дефектиралите артикули с нови. В случай на неявяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 48 часа от получаване на уведомлението, двустранният констативен протокол се подписва само от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и към него се прилага потвърждение за получаване на уведомлението до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (от факс или обратна разписка от куриерска служба). От момента на подписване на двустранния констативен протокол започва да тече срок от 5 (пет) работни дни за отстраняване/замяна.

(10.6.) Всички разходи по отстраняването на проблем, ремонт или замяната на дефектирали артикули, за които се установи че не са в резултат от неправилна експлоатация, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10.7.) Във всеки случай на отстранен дефект/замяна в периода на гаранционния срок започва да тече нов гаранционен срок за съответния заменен или поправен елемент, считано от датата на приемане на ремонта/замяната с протокол. В тези случаи, гаранционният срок не може да бъде различен от предложения в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната обособена позиция, което е неразделна част от договора.

(10.8.) При неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока по член (10.5.), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прибегва до каширане (усвояване) на част от гаранцията за изпълнение, съответстваща по стойност на отстраняване на повредата (или стойността на замяната).

(10.9.) При установяване на неотстранима повреда в рамките на оферирания от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционен срок, същият е задължен да достави ново компютърно и друго офис оборудване със същите или по – добри характеристики за негова сметка.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Член 11. Размер и форма на гаранцията за изпълнение

(11.1.) При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от стойността на Договора без ДДС, разпределени както следва: 3% от стойността на договора без ДДС **85,48лв.** (осемдесет и пет лв. и 0,48 ст.) за обезпечаване на изпълнението му: доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация и 2% от стойността на договора без ДДС **56,99 лв.** (петдесет и шест лв. и 0,99ст.), които обезпечават гаранционното поддържане на компютърното и друго офис оборудване в рамките на предложени гаранционен срок.

(11.2.) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение (ако е приложимо) в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 1 (един) календарен ден от подписването на допълнително споразумение за изменението.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

(11.2.1.) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на член (11.3.) от Договора; и/или
- предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на член (11.4.) от Договора; и/или
- предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на член (11.5.) от Договора.

(11.3.) Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ

BIC: BPBIBGSF

IBAN: BG 78 BPBI 79403363987201

Посочената банкова сметка се използва само за внасяне на гаранция за изпълнение, а при внасяне на суми за неустойка и /или за рекламация, се използва банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в член (15.2.) от настоящия договор.

(11.4.) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

- да бъде със срок на валидност, покриваща всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свързани с доставка, монтаж и гаранционна поддръжка (съгласно предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срокове в Техническото му предложение) плюс 10 (десет) работни дни.

- В деня след подписване на Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, която обезпечава гаранционното поддържане и е със срок съответстващ на предложени гаранционен срок увеличен с 10 (десет) работни дни. При представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ на нова банкова гаранция (или гаранция под друга форма), която обезпечава гаранционното поддържане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща оригинала на първоначално представената банкова гаранция в срок до 10 работни дни. В случай че в срок от 3 (три) работни дни след подписване на горепосочения протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи нова банкова гаранция (или гаранция под друга форма) или документ за изменение на съществуващата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ пристъпва към задържане на част от гаранцията в размер на 2 % от стойността на договора без ДДС за обезпечаване на гаранционното поддържане до изтичане на гаранционния срок плюс 10 (десет) работни дни.

(11.4.1.) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

(11.5.) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

- да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

- да бъде със срок на валидност, покриваща всички задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ свързани с доставка, монтаж и гаранционно поддържане (съгласно предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срокове в Техническото му предложение) плюс 10 (десет) работни дни.

- В деня след подписване на Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната застрахователна полица или нова полица, която обезпечава гаранционното поддържане и е със срок съответстващ на предложени гаранционен срок увеличен с 10 (десет) работни дни. При представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на нова застрахователна полица (или гаранция под друга форма), която обезпечава гаранционното поддържане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща оригинала на първоначално представената застрахователна полица в срок до 10 работни дни. В случай че в срок от 3 (три) работни дни след подписване на горепосочения протокол, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи нова застрахователна полица (или гаранция под друга форма) или документ за изменение на съществуващата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ пристъпва към задържане на част от гаранцията в размер на 2 % от стойността на договора без ДДС за обезпечаване на гаранционното поддържане до изтичане на гаранционния срок плюс 10 (десет) работни дни.

(11.5.1.) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 12. Освобождаване на гаранциите

(12.1.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответната част от Гаранцията, обезпечаваща изпълнението в срок до 10 (десет) работни дни от подписване на Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(12.2.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията, обезпечаваща гаранционното поддържане в срок до 10 (десет) работни дни след изтичане на гаранционния срок по съответната обособена позиция, предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(12.3.) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

- когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в член (3.3.1.) от Договора;

- когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същия подписва копие на документа, като поставя име, дата и подпис;

- когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същия подписва копие на документа, като поставя име, дата и подпис;

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

(12.4.) Гаранцията или съответна част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Член 13. Задържане на гаранциите

(13.1.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства по размер на неизпълненото задължение.

(13.2.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

- при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълненото не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
- при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.
- ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ползва подизпълнител без да го е обявил в офертата си или ползва подизпълнител, различен от посочения в офертата си и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ развали договора на това основание.

(13.3.) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(13.4.) Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 1 (един) календарен ден да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с размера ѝ, посочен в настоящия Договор.

(13.5.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ

Член 14. Санкции при неизпълнение

(14.1.) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при несъответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същият има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено предмета на договора, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай на отказ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или в случай, че и повторното изпълнение е некачествено или не е извършено в съответните срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- Ако се касае за лошо или некачествено изпълнение на незначителна част от артикулите

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да задържи част от гаранцията за изпълнение, съответстваща по размер на стойността на некачествените/несъответстващи артикули.

- Когато се касае за съществено лошо и/или некачествено изпълнение на значителен брой артикули, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно без предизвестие, като задържи гаранцията за изпълнение.

Член 15. Неустойки

(15.1.) При забава на изпълнението на задълженията си по настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,1% върху стойността на неизпълненото в срокове задължение за всеки просрочен ден, но не повече от 5% (пет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

(15.2.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да внесе дължимата неустойка, в срок от 3 работни дни от получаване на писмо-покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по банковата сметка на Медицински университет-София- Ректорат: IBAN- BG 43 BNBG 9661 3100 1021 01, код BNBGBGSD – БНБ – София или в касата на Ректората на Медицински университет-София ет.10,стая 29 всеки работен ден от 10,00-12,00ч. и от 13,00-15,30ч. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащане след заплащане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на дължимата неустойка, ако такава е предявена.

(15.3.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора и неустойките при забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от гаранцията по член (11.1.) от договора по съответния ред, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не внесе дължимата неустойка по реда посочен в член (15.2.) от настоящия договор.

(15.4.) При системно (два и повече пъти) неизпълнение на задълженията за гаранционно поддържане по време на гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, неустойка в размер на 1 % от цената на договора по член (2.1.).

(15.5.) При забава в сроковете на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1% на ден, но не повече от 5% върху стойността на неизплатената в срок сума.

(15.6.) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Член 16. Общи условия, приложими към подизпълнителите

(16.1.) За извършване на дейностите по Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ.

(16.2.) Процентното участие на подизпълнителите при изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(16.3.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(16.4.) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(16.5.) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявен в

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

Член 17. Договори с подизпълнители

(17.1.) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

- приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
- действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;
- при осъществяване на контролните си функции по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

Член 18. Разплащане с подизпълнители

(18.1.) Разплащането с подизпълнителите се извършва по реда посочен в членове (3.4.1.), (3.4.2.), (3.4.3.) и (3.5.) от настоящия договор.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Член 19.

(19.1.) Този Договор се прекратява:

(19.1.1.) с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

(19.1.2.) при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 2 (два) календарни дни от настъпване на невъзможността, като представи доказателства;

(19.1.3.) при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

(19.1.4.) при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

(19.1.5.) в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ползва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или ползва подизпълнител, различен от този, посочен в офертата му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ прекратява договора едностранно без предизвестие, като задържа гаранцията за изпълнение;

(19.1.6.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора без предизвестие при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП, като не дължи обезщетение за претърпени вреди от прекратяването на договора.

(19.1.7.) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

(19.2.) Договорът може да бъде прекратен:

(19.2.1.) по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

(19.2.2.) когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните;

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

(19.2.3.) при некачествено, лошо и/или неточно изпълнение на значителна част от предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, като задържи пълния размер на гаранцията.

Член 20.

(20.1.) Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършените към момента на прекратяване доставки и размера на евентуално дължимите плащания, и

(20.1.2.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- да преустанови изпълнението, с изключение на тези дейности, които може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички доставени артикули в изпълнение на Договора до датата на прекратяването при условие, че отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и могат да бъдат използвани по предназначение;
- да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Х. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Член 21.

(21.1.) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(21.2.) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(21.3.) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(21.4.) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

ХІ. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Член 22.

(22.1.) Страните се съгласяват да третират като конфиденциална следната информация, получена при и по повод изпълнението на Договора (*Не е приложимо*):

(22.2.) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОНПР 2014-2020 г.“.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(22.3.) Изпълнителят се задължава да запази поверителност на всички предоставени документи, информация или други материали, за срок не по-малко от 3/три/ години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР.

(22.4.) С изключение на случаите, посочени в член (22.5), Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(22.5.) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

- информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
- предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

(22.6.) Задълженията по този член се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

(22.7.) Изпълнителят дава съгласието Бенефициентът, УС на ОПРР, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да публикуват неговото наименование и адрес, наименованието на проекта/ бюджетната линия (финансовия план) и размера на безвъзмездната финансова помощ, при спазване на изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство

ХІІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 23. Дефинирани понятия и тълкуване

(23.1.) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(23.2.) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

- специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
- разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

Член 24. Спазване на приложими норми

(24.1.) При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Член 25. Публични изявления

(25.1.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с изпълнение предмета на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

(25.2.) Всяка публикация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, трябва да съдържа следното заявление: *«Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от „наименование на изпълнителя“ и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.»*

Член 26. Прехвърляне на права и задължения

(26.1.) Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Член 27. Изменения

(27.1.) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Член 28. Нищожност на отделни клаузи

(28.1.) В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

Член 29. Уведомления

(29.1.) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(29.2.) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Медицински университет-София-Ректорат с адрес: гр. София, 1431, бул. Акад. Иван Евстр. Гешов № 15, ет.10, ст.20, 21, 22 и 24.

Тел./ Факс: 02/ 9152-111 е-

mail: zop@mu-sofia.bg

Лице за контакт: Лидия Живкова- Експерт в отдел „ОП“

Лице за контакт от филиал Враца – Олга Борисова Георгиева, с тел: 0878 640281

Тел./факс: 092 645176

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1784, район Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 139

Тел.: 02/97 66 896

Факс: 02/ 97 66 879

e-mail: zop@office1.bg

Лице за контакт: Христо Костов – Отдел Обществени поръчки

(29.3.) За дата на уведомлението се счита:

- датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
- датата на приемането – при изпращане по факс;
- датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(29.4.) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт, подписани от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 1 (един) календарен ден от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(29.5.) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 1 (един) календарен ден от вписването ѝ в съответния регистър.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

Член 30. Конфликт на интереси

(30.1.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме всички необходими мерки, за да предотврати и прекрати всяка ситуация, която може да компрометира независимото и обективно изпълнение на Договора.

(30.2.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при изпълнението на обществената поръчка за дейности, включени в проекта и да не се поставя в ситуация която може да доведе до конфликт на интереси.

(30.3.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да действа във всеки един момент лоялно и безпристрастно в съответствие с правилата и /или кодекса за етично поведение, както и да спазва подобаваща дискретност.

(30.4.) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да запази професионална тайна по време на изпълнение на договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достояние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на договора. Освен това, не трябва да ползват в ущърб на Бенефициента и УО на ОПРР информацията, която им е била предоставена, и която е резултат от проучванията, тестовите изследванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на договора.

(30.5.) Изпълнението на договора не трябва да води до необичайни комерсиални разходи/комисионни които не са упоменати в договора или не произлизат от правомерно сключен договор във връзка с изпълнението на настоящия, комисионни, които не са платени в замяна на действително извършена услуга, комисионни, изплатени на получател с неясна самоличност, или комисионни, изплатени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Член 31. Език

(31.1.) Този Договор се сключва на български език.

Член 32. Разрешаване на спорове

(32.1.) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Член 33. Екземпляри

(33.1.) Този Договор е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 3 (три) за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 (един) за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Член 34. Документи, представяни преди сключване на договор

(34.1.) При подписване на настоящия договор се представиха следните документи:

- Изискващите се документи по чл.112, ал.1, т.2 и т.3 от ЗОП
- Декларация за произход на средства по чл.4 ал.7 и чл.6 ал.5 от ЗМИП
- Декларация за действителен собственик по чл.6 ал.2 от ЗМИП

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

Приложения:

Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- 1.Пълно описание на предмета на поръчката (Приложение №1)
- 2.Техническа спецификация – Приложение № 1а.
- 3.Техническо предложение за съответната обособена позиция от офертата на Изпълнителя /Образец № 2/.
- 4.Таблица за техническо съответствие по артикули за съответната обособена позиция /Образец 2а/ от офертата на Изпълнителя.
5. Ценово предложение за съответната обособена позиция /Образец № 6/ от офертата на Изпълнителя
- 6.Таблица за ценово предложение по артикули за съответната обособена позиция /Образец № 6а/ от офертата на Изпълнителя

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

РЕКТОР:

/ проф. д-р ВИКТОР ЗЛАТКОВ, дм /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА /

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на обществената поръчка: „Доставка на компютърно и друго офис оборудване по проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет-София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“-Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, договор с № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01, с безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020г., Приоритетна ос 3 ”Регионална образователна инфраструктура”, процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-3.003, „Подкрепа на висшите училища в Република България“ по 7 обособени позиции“

Възложител: Медицински Университет/ МУ/- София - Ректорат

Източник на финансиране: Средствата за обществената поръчка за „Доставка на компютърно и друго офис оборудване по проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет-София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“-Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, са осигурени като безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г., Приоритетна ос 3 ”Регионална образователна инфраструктура”, процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа на висшите училища в Република България“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Процедурата има за цел сключване на договори с изпълнители на обособените позиции от обществената поръчка. С изпълнение предмета на настоящата поръчка се цели да се създадат условия за модерна и ефективна учебна среда, допринасяща за по-високо качество на учебния процес в **Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – гр. Враца.**

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на следния електронен адрес: <http://pk.mu-sofia.bg/> - Профил на купувача на Медицински университет-София към електронната преписка /досие/ на настоящата процедура (съответния идентификационен номер в АОП).

1. Предмет

Поръчката включва доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация (за артикулите за които е приложимо), както и гаранционно поддържане на компютърно и друго офис оборудване по проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет-София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“-Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, договор с № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01, с безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020г., Приоритетна ос 3 ”Регионална образователна инфраструктура”, процедура на директно

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- СОФИЯ

предоставяне BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа на висшите училища в Република България“ и е разделена на седем обособени позиции както следва:

Обособена позиция № 1 „Компютърно оборудване и аксесоари“ - включва доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционно поддържане на компютърното оборудване. В обособената позиция са включени следните артикули: Компютърни конфигурации, вкл. настолен компютър, монитор, мишка, клавиатура - общо 54бр. , съгласно Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 и Техническа спецификация - Приложение № 1а. Предлаганите артикули да са нови и неупотребявани.

Министерство на образованието и науката извършва абонамент с Microsoft за софтуерните му продукти, валиден за всички висши училища в Република България. За Медицински университет - София абонаментното право е дадено на Ръководителя на Университетски електронен информационен и образователен център (УЕИОЦ), който има права за достъп до сайта на Microsoft, от който Медицински университет – София може да изтегля лицензиран софтуер за своите нужди. Във връзка с горепосоченото, участниците следва да оферират компютърни конфигурации без инсталиран софтуер. Доставените артикули се монтират и въвеждат в експлоатация като се съставя съответен приемателно-предавателен протокол. Следва инсталиране на лицензиран софтуер на компютрите от представители на Възложителя, след което се извършва окончателното им приемане.

При фактуриране на артикулите по обособена позиция № 1 да се посочват единичните цени на всички компоненти: компютър, монитор, клавиатура, мишка.

Обособена позиция № 2 „Монитори и телевизори“ - включва доставка, монтаж на стена (без телевизор 27"), въвеждане в експлоатация, както и гаранционно поддържане на артикулите. В обособената позиция са включени следните артикули: Монитор (телевизор) 49"-50"-17 бр. и телевизор - 27" - 1 бр. съгласно Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 и Техническа спецификация - Приложение № 1а. Предлаганите артикули да са нови и неупотребявани.

Мониторите (телевизорите) 49"-50"" да се монтират на стените в учебни зали, конферентни зали, информационен център, актова зала и фойе съгласно предвижданията на проекта по част „Интериор и обзавеждане“. Изпълнението на стените в тези помещения е тухлена стена с предстенна обшивка от гипсокартон на метална конструкция. Мониторите (телевизорите) да се монтират здраво към стената посредством стойка за монтаж на стена и подходящи крепежни елементи съобразени с вида на стената. Захранването с ел. ток ще стане в непосредствена близост до монитория монитор (телевизор) и не е предмет на настоящата поръчка.

Обособена позиция № 3 „Периферни устройства“ - включва доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, както и гаранционно поддържане на артикулите. В обособената позиция са включени 17 бр. лазерни принтери съгласно Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 и Техническа спецификация - Приложение № 1а. Предлаганите артикули да са нови и неупотребявани.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- СОФИЯ

Обособена позиция № 4 „Копирна техника“ - включва доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, както и гаранционно поддържане на артикулите. В обособената позиция са включени следните артикули: Мултифункционално устройство - 5бр. и Копирна машина - 1бр. съгласно Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 и Техническа спецификация - Приложение № 1а. Предлагащите артикули да са нови и неупотребявани.

Обособена позиция № 5 „Мултимедии“ - включва доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, както и гаранционно поддържане на артикулите. В обособената позиция са включени 11 бр. Мултимедийни проектора съгласно Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 и Техническа спецификация - Приложение № 1а. Предлагащите артикули да са нови и неупотребявани.

Обособена позиция № 6 „Интерактивни дъски“ - включва доставка, монтаж на стена, въвеждане в експлоатация, както и гаранционно поддържане на артикулите. В обособената позиция са включени 4 бр. Интерактивни дъски съгласно Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 и Техническа спецификация - Приложение № 1а. Предлагащите артикули да са нови и неупотребявани.

Артикулите ще се монтират на стените в трите учебни зали с 91 места на трите етажа и в кабинет „Арттерапия“ в Учебния корпус, съгласно предвижданията на проекта по част „Интериор и обзавеждане“. Изпълнението на стените в тези помещения е тухлена стена с предстенна обшивка от гипсокартон на метална конструкция. Интерактивните дъски да се монтират здраво към стената с подходящи крепежни елементи съобразени с вида на стената.

Обособена позиция № 7 „Прожекционни екрани“ - включва доставка, монтаж на стена, както и гаранционно поддържане на артикулите. В обособената позиция са включени 11 бр. прожекционни екрана съгласно Пълното описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 и Техническа спецификация - Приложение № 1а. Предлагащите артикули да са нови и неупотребявани.

Артикулите от обособената позиция ще се монтират на стените в учебни зали, конферентни зали, информационен център и актова зала съгласно предвижданията на проекта по част „Интериор и обзавеждане“. Изпълнението на стените в тези помещения е тухлена стена с предстенна обшивка от гипсокартон на метална конструкция. Екраните да се монтират над монтираните бели дъски или интерактивни дъски здраво към стената с подходящи крепежни елементи съобразени с вида на стената. Ползването на екрана да бъде като същия се разпъне отгоре надолу при ползване и да се прибира, когато не се ползва.

Неразделна част от настоящото пълно описание на предмета на поръчката е Техническа спецификация – Приложение № 1а от документацията за обществена поръчка, където са посочени техническите характеристики на артикулите.

Оферираните артикули следва да отговарят напълно на всички изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация /Приложение №1а/ от документацията за обществена поръчка. Участник, предложил артикул, който не отговаря на някое от посочените в Техническата спецификация изисквания за съответния артикул в обособената позиция ще бъде отстранен от участие за цялата обособена позиция.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Павел Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- СОФИЯ

Участникът избран за изпълнител се задължава съгласно изискванията на проекта да отпечата стикери за залепване на всички доставени артикули по обособените позиции, за които е избран за изпълнител по Образец № 9 от документацията за обществена поръчка.

При изработването на стикера е необходимо да се спазват шрифтовете, размерите, цветовете и т.н., съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 год. Размерът на стикерите следва да е съобразен с габаритните размери на конкретните артикули.

Участниците следва да подготвят офертата си задължително съгласно посоченото в обявлението за обществена поръчка, настоящото Пълно описание на предмета на поръчката и Техническата спецификация за съответната обособена позиция, за която участва.

В случай, че участник представи предложение за изпълнение на обособена позиция, което не съответства на изискванията, посочени в настоящото Пълно описание на предмета на поръчката - Приложение № 1 или в Техническа спецификация – Приложение № 1а за съответната обособена позиция, той ще бъде отстранен от участие в процедурата за тази обособена позиция.

2. Срок за изпълнение на поръчката: Максималният срок за изпълнение на предмета на поръчката по всички обособени позиции е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получаване от Изпълнителя на възлагателно писмо, подписано от Възложителя, в рамките на срока на договора (3 /три/ месеца от сключването му).

3. Място за изпълнение на поръчката: гр. Враца, жк. "Източна промишлена зона", бул. "2-ри юни" № 179, Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – гр. Враца.

4. Прогнозна стойност

Финансовият ресурс за обществената поръчка се осигурява по проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет-София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“-Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, договор с № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01, с безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020г., Приоритетна ос 3 ”Регионална образователна инфраструктура”, процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа на висшите училища в Република България“, съгласно утвърдения бюджет на проекта и е в размер на: **132 140,00 лева без ДДС, която стойност е и прогнозна стойност на настоящата обществена поръчка.**

5. Финансов лимит:

Възложителя определя финансов лимит за изпълнение на поръчката по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 - 77 700,00 лв. без ДДС

Обособена позиция № 2 - 24 300,00 лв. без ДДС

Обособена позиция № 3 - 6 120,00 лв. без ДДС.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- СОФИЯ

Обособена позиция № 4 -	4 030,00 лв. без ДДС
Обособена позиция № 5 -	10 010,00 лв. без ДДС
Обособена позиция № 6 -	6 480,00 лв. без ДДС
Обособена позиция № 7 -	3 500,00 лв. без ДДС

Участник, чието ценово предложение по съответната обособена позиция надвишава определения от Възложителя финансов лимит ще бъде отстранен от участие по тази обособена позиция.

6. Гаранционен срок и гаранционна поддръжка

Възложителят поставя изискване за минимален гаранционен срок на всички артикули от всички обособени позиции **24 (двадесет и четири)** месеца.

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на **Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8** от документацията за обществена поръчка, удостоверяващ приемане предмета на поръчката по съответната обособена позиция.

В случай, че се установят дефекти или повреди в рамките на договореният гаранционен срок, Възложителят изпраща уведомление по факс или куриерска служба до Изпълнителя за установения от него дефект (повреда), с което го кани в срок от 48 часа да се запознае на място с проблема и да подпише двустранен констативен протокол. Изпълнителят е задължен в срок от 5 (пет) работни дни от подписването на двустранния протокол да отстрани проблема или да замени дефектиралите артикули с нови. В случай на неявяване на Изпълнителя в срок от 48 часа от получаване на уведомлението, двустранният констативен протокол се подписва само от Възложителя и към него се прилага потвърждение за получаване на уведомлението до Изпълнителя (от факс или обратна разписка от куриерска служба). От момента на подписване на двустранния констативен протокол започва да тече срок от 5 (пет) работни дни за отстраняване/замяна.

Отстраняването на дефекти/несъответствия и повреди, появили се по време на гаранционния срок на доставеното оборудване, за които се установи, че не са в резултат от неправилна експлоатация, са за сметка на Изпълнителя.

При установяване на неотстранима повреда Изпълнителят се задължава да достави ново оборудване, със същите или по – добри характеристики за негова сметка и със същия гаранционен срок като този, предложен в Техническото предложение от офертата му.

7. Условия на доставка

Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация.

Изпълнителят предава оборудването, предмет на договора на упълномощени представители на Възложителя. За съответствието на доставените артикули и приемането им по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва **Двустранен Констативен протокол между**

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, физикал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и общо място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- СОФИЯ

бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка - Образец № 7, удостоверяващ доставката, монтажа и въвеждане в експлоатация за цялото доставено, монтирано и въведено в експлоатация количество от съответната обособена позиция.

Забележка:

Приемането на артикулите от обособена позиция № 1 „Компютърно оборудване и аксесоари“ се извършва по следния ред:

Доставените артикули се монтират и въвеждат в експлоатация като се съставя съответен приемателно-предавателен протокол. Следва инсталиране на лицензиран софтуер на компютрите от представители на Възложителя, след което се подписва горепосочения **Двустранен Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка - Образец № 7**.

Протоколът по Образец № 7 съдържа основанията за съставянето му (номер на договора), [серийни номера, модел, марка и/или друга идентифицираща информация] и се подписва от Изпълнителя и упълномощени представители на Възложителя. Протоколът – образец № 7 се изготвя в 3 (три) оригинални екземпляра – 2бр. за Възложителя и 1бр. за Изпълнителя.

Изпълнителят се задължава да уведоми писмено Възложителя за предстоящи доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация не по-късно от 3 работни дни преди извършването им, на адрес/факс, посочени в договора. При предаването на стоката, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни несъответствия.

В случай, че при приемането се открият недостатъци или несъответствия, същите се посочват в **Двустранен Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка – Образец № 7**, като изпълнителят се задължава да ги отстрани в срок до 5 (пет) работни дни от подписването му. След отстраняването им се подписва нов **Двустранен Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка - Образец № 7**, в който се посочват само артикулите, чиито недостатъци или несъответствия са били отстранени от Изпълнителя.

8. Условия за отчитане и плащане

8.1. Отчитане на действително извършени доставки и монтаж

След подписване на **Двустранен Констативен протокол между бенефициент по ОПРР и изпълнител на договор по обществена поръчка - Образец № 7**, Изпълнителят изготвя и представя на Възложителя Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8 от документацията за обществена поръчка със съответните единични цени и общи стойности в 3(три) оригинални, еднообразни екземпляра – 2бр. за Възложителя и 1бр. за Изпълнителя.

8.2. Условия за плащане

При изпълнение на настоящата обществена поръчка не се предвижда авансово плащане и междинни плащания. Разплащането се извършва **еднократно след цялостно приключване в пълен обем на предмета на обособената позиция**.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- СОФИЯ

Плащането се извършва в български лева чрез банков превод от страна на Медицински университет – София, Ректорат по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок не по – късно от 30 календарни дни след окончателното приемане на изпълнението по договора и подписване на **Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8** от документацията за обществена поръчка и представяне от Изпълнителя на :

1. Гаранционни карти (за артикулите във всички обособени позиции) и ръководства за употреба на български език (без артикулите в обособени позиции № 1 и № 7).

2. Оригинална фактура на стойност, равна на стойността, посочена в Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация – обр. № 8. Във фактурата задължително се посочва следният текст: „Плащане по чл.(2.1.) от Договор № BG16RFOP001-3.003-0013-C01-D-.... от (дата на подписване) за изпълнение на Обособена позиция №... (име на позицията), по Протокол №...(протокол по обр.8) за съответната обособена позиция.

Плащането е за дейност по договор № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01 за предоставяне на БФП по ОПРР 2014-2020г., процедура BG16RFOP001-3.003 “Подкрепа на висшите училища в РБ“.

10. Подизпълнители:

Участниците посочват в офертата си подизпълнителите (ако предвиждат такива) и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по чл. 66, ал.2 от ЗОП.

11. Правно основание и мотиви за избрания вид процедура:

Настоящата процедура се възлага на основание чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП, във връзка с чл.73, ал.1, и чл.20, ал. 9 от ЗОП.

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена на основание на избрания критерий за възлагане „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал.2, т.1 от ЗОП.

В Техническите спецификации не се съдържат изисквания, насочващи към определен производител или доставчик, нито търговска марка, патент или произход, характеризиращи артикулите.

12. Условия за отваряне на офертите

Офертите на участниците ще бъдат отворени в деня и часа определени в обявлението за обществената поръчка, в Ректората на Медицински университет – София, гр. София, бул.”Акад.Ив.Евст.Гешов” № 15 (сградата на НЦОЗА), етаж 12, зала № 6 от комисия, назначена от

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Пван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ- СОФИЯ

Възложителя. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, техни упълномощени представители и представители на средствата за масово осведомяване. При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите, участниците се уведомяват, чрез профила на купувача съгласно чл.53 от ППЗОП.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Пван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ
ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Арт. №	Наименование на артикул	Технически характеристики	Единица мярка	Количество
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 "КОМПЮТЪРНО ОБОРУДВАНЕ И АКСЕСОАРИ"				
1	Компютърна конфигурация - преподаватели, персонал - компютър, монитор, мишка и клавиатура	Настолен компютър, Intel Core i7-6700 (3.40GHz, 8MB) или еквивалент, 8GB 1600MHz DDR3L, 500GB HDD, DVD+/-RW, Intel Integrated Graphics, Mouse&Keyboard, Internal Speaker, Монитор 21.5" Wide, LED Anti-Glare, Response Time 5ms, 1000:1, 250 cd/m2, 1920x1080 Full HD, VGA, Display Port, Tilt, Black	бр.	25
2	Компютърна конфигурация - студенти - компютър, монитор, мишка и клавиатура	Настолен компютър, Intel Core i5-4590 (up to 3.70 GHz, 6MB) или еквивалент, 4096MB 1600MHz DDR3, 500GB HDD, DVD+/-RW, Intel HD Graphics, Mouse&Keyboard, Internal Speaker, Ubuntu, Монитор 21.5" Wide, LED Anti-Glare, Response Time 5ms, 1000:1, 250 cd/m2, 1920x1080 Full HD, VGA, Display Port, Tilt, Black	бр.	29
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 "МОНИТОРИ И ТЕЛЕВИЗОРИ"				
1	Монитор (телевизор) 49"- 50"	Телевизор, 49"- 50", 4K Ultra HD TV, 3840x2160, DVB-C/T2/S2, 1400PMI, HDMI, Smart,WIDI, DLNA, Wi-Fi Built in, DVR Ready USB 2/3.0, Scart, CI, Speakers, Metal Black/Ribon Black Фиксирана стойка за монтаж на стена	бр.	17
2	Телевизор 27"	Размер на екрана - 27" Формат - 16:9 Резолюция - 1920x1080 Яркост - 250cd/m2 Контраст (DFC) - 5 000 000:1 Тунер DVB - DVB-T / DVB-C	бр.	1
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 "ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА"				
1	Принтер	лазарен, разделителна способност: 1200x1200 dpi; скорост на печат: min 30 ppm; вградена памет: 128 MB; размер на хартията: A4 (210x297 mm); интерфейс: Hi-Speed USB 2.0 port,Gigabit Ethernet 10/100/1000Base-TX, месечно натоварване: min. 5000стр, Функции за печат - Автоматично двустранно	бр.	17

Арт. №	Наименование на артикул	Технически характеристики	Единица мярка	Количество
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 "КОПИРНА ТЕХНИКА"				
1	Мултифункционално устройство - принтер, скенер, копир	лазарен, разделителна способност: 1200x1200 dpi; скорост на печат: min 30 ppm; вградена памет: 128 MB; размер на хартията: A4 (210x297 mm); интерфейс: Hi-Speed USB 2.0 port, Gigabit Ethernet 10/100/1000Base-TX, месечно натоварване: min. 5000стр, Функции за печат - Автоматично двустранно, Автоматично листоподаващо устройство, Тава за директно подаване: 50 листа, Тава 1: 250 листа	бр.	5
2	Копирна машина	Сканиране: 600dpi x 600dpi, Копиране: 600dpi x 600dpi, Печат: 600dpi x 600dpi, Макс. формат на оригинал A3, Формати на копиране: A3, A4, A4R, A5R, Двустранен печат: Стандартен, Скорост на отпечатване/копиране: A4: 20 ppm (черно-бяло), A3: 15 ppm (черно-бяло), Мащабиране: 25-400%, Фиксирано: 25%, 50%, 70%, 100%, 141%, 200%, 400%, Касета за листа 550 листа Интерфейс Ethernet (100Base-TX/10Base-T), USB Host I/F 2.0 x 1 порт, USB Device 1.0 x 1 порт DADF Формат на хартията A3, A4, A4R, A5, A5R, Макс. брой оригинали: 50 листа (A4, A4R, A5, A5R: 80 g/m2), 25 листа (A3: 80 g/m2), Скорост на сканиране на документи Копиране: 25ipm (A4, 600 x 600 dpi: черно-бяло) Сканиране: 25/13 ipm (A4, 600 x 600 dpi черно-бяло / 300 x 300 dpi: цветно)	бр.	1
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5 "МУЛТИМЕДИИ"				
1	Мултимедиен проектор	Проектор: резолюция: 1280 x 800 Pixels, яркост: 3200 Lumens, контраст: 15000:1, интерфейс: S-Video, USB, VGA, HDMI,	бр.	11
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 6 "ИНТЕРАКТИВНИ ДЪСКИ"				
1	Интерактивна дъска 88"	Интерактивна дъска 88" Интерфейс към компютър: USB 1.1, 2.0 (дължина на кабела: 6.0 м) Размер на Активната Област (mm): 1,633 (W) x 1,225 (H) Дъска / Повърхностен Материал: Полиестер с висока плътност (ядро), стомана (повърхност)	бр.	4
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 7 "ПРОЖЕКЦИОННИ ЕКРАНИ"				
1	Прожекционен екран 100"	Прожекционен екран: Формат 16:9, Диагонал 100" (254.0 cm), Цвят Бял, Вид монтаж стена	бр.	9
2	Прожекционен екран 150"	Прожекционен екран: Формат 16:9, Диагонал 150", Цвят Бял, Вид монтаж стена	бр.	2

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р. Ив. Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез фондацията за икономическо и регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет – София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

Образец № 2

Кооперация "Панда" – (Мастер франчайзер за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ)

(Участник)

ДО
РЕКТОРА НА
МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ
БУЛ."АКАД.ИВ.ЕВСТ.ГЕШОВ" № 15

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

НАИМЕНОВАНИЕ "КОПИРНА ТЕХНИКА"

Наименование на поръчката: „ Доставка на компютърно и друго офис оборудване по проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет-София, филиал „Проф.д-р Иван Митев“-Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, договор с № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01, с безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г., Приоритетна ос 3 "Регионална образователна инфраструктура", процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа на висшите училища в Република България“ по 7 обособени позиции“

Възложител: Медицински Университет /МУ/- София - Ректорат

Настоящото техническо предложение е подадено от Кооперация "Панда" – (Мастер франчайзер за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ), със седалище в гр. София и адрес на управление: район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ No 139, рег. по ф.д. № 1451/1992 г. на СГС, с ЕИК по БУЛСТАТ 000885099, с идентификационен номер по ЗДДС BG 000885099, представлявана от Елка Николова Каменова - Цанкова, с ЕГН 7704228759, с л.к. № 646023340, изд. на 10.09.2015 г. от МВР, гр. София, в качеството и на Председател на кооперацията, тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: zop@office1.bg

След като се запознахме с документацията за обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърно и друго офис оборудване по проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет-София, филиал „Проф.д-р Иван Митев“-Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, договор с № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01, с безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г., Приоритетна ос 3 "Регионална образователна инфраструктура", процедура на директно предоставяне

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.



заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа на висшите училища в Република България“ по 7 обособени позиции , Ви представяме нашето техническо предложение.

За организиране и изпълнение на поръчката при спазване на условията, посочени в обявлението и документацията за обществена поръчка, предлагаме:

1. Срок за изпълнение:

В състояние сме да изпълним поръчката, в за срок до: 30 (тридесет) календарни дни, /не повече от 30 календарни дни/, считано от датата на получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо, подписано от Възложителя, в рамките на срока на договора (3/три/ месеца от сключването му).

Информирани сме, че в срока за изпълнение на поръчката, предложен от нас се включват дейностите по доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация (за артикулите за които е приложимо).

2. Място на изпълнение:

Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – гр. Враца на адрес: гр. Враца, жк. "Източна промишлена зона", бул. "2-ри юни" № 179.

3. Гаранционен срок:

За всички артикули от тази обособена позиция предлагаме гаранционен срок 24 (двадесет и четири) месеца (не по-малко от 24 месеца).

Информирани сме, че гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - Образец № 8 от документацията за обществена поръчка.

4. Декларирам че:

4.1. Ще изпълним предмета на обществената поръчка в съответствие с:

- Пълното описание на предмета на поръчката – Приложение № 1,
- Техническата спецификация – Приложение № 1а

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

4.2. Ще изпълним доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация (за артикулите за които е приложимо) в пълен обем и с необходимото качество в съответствие с изискванията на Възложителя и условията, заложи в проекта на договор и с изискванията на действащото в България законодателство.

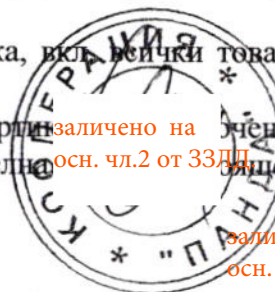
4.3. Предлаганите от нас артикули са нови и неупотребявани.

4.4. При спиране от производство на предложен модел артикул, включен в офертата, по време на провеждане на процедурата или в срока на действие на договора ще доставим такъв със същите или по-добри характеристики по единична цена от класираната в процедурата наша оферта.

4.5. Артикулите ще бъдат транспортирани в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на целостта и функционалността им при транспорт, товаро-разтоварни дейности и съхранение.

4.6. Доставките ще се извършат с наш транспорт и за наша сметка, включително всички товаро-разтоварни дейности.

5. Предложението ни, относно индивидуалните характеристики на артикулите, е в съответствие с Таблицата за техническо съответствие по артикули – Образец № 2а., неразделна част от техническото предложение.



заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

Приложения към техническото предложение:

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ

1. Таблица за техническо съответствие по артикули за съответната обособена позиция - /Образец № 2а./

2. Пълномощно - в случай, че офертата се подписва от лице, различно от представляващия участника или негов законен представител – оригинал или нотариално заверено копие (ако е приложимо) – Н/П

3. Декларация за срок на валидност на офертата / Образец № 3/

4. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор /образец № 4/;

5. Декларация за съответствие и рекламации- /Образец № 5/

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

Дата: 31.08.2017 г.

ИМЕ И ФАМИЛИЯ

Елка Каменова-Цанк

Председател на Кооперация "Нанда"

Подпис¹ и печат



заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

заличено на
осн. чл.2 от
ЗЗЛД.

Образецът се попълва за всяка обособена позиция, подписва се и се подпечатва на всяка страница.

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

¹ Документът се подписва от законния представител на участника, или от надлежно упълномощено лице;

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ОБЩЕСТВЕН ПРОЦЕДУРЕН
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ



РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Таблица за техническо съответствие по артикули

Арт. №	Наименование на артикул	Технически характеристики	Съответствие да/не/по-добре	Описание на параметрите на предложени артикул	Марка производител/Модел	Произход
1	Мултифункционално устройство - принтер, скенер, копир	лазерен, разделителна способност: 1200x1200 dpi; скорост на печат: min 30 ppm; вградена памет: 128 MB; размер на хартията: A4 (210x297 mm); интерфейс: Hi-Speed USB 2.0 port, Gigabit Ethernet 10/100/1000Base-TX, месечно натоварване: min. 5000стр. Функции за печат - Автоматично двустранно, Автоматично листоподаващо устройство, Тава за директно подаване: 50 листа, Тава 1: 250 листа	ДА	Lexmark MX317dn Mono A4 Laser MFP лазерен, разделителна способност: 1200x1200 dpi; скорост на печат: min 30 ppm; вградена памет: 256 MB; размер на хартията: A4 (210x297 mm); интерфейс: Hi-Speed USB 2.0 port, Gigabit Ethernet 10/100/1000Base-TX, месечно натоварване: min. 5000стр. Функции за печат - Автоматично двустранно, Автоматично листоподаващо устройство, Тава за директно подаване: 50 листа, Тава 1: 250 листа	Lexmark MX317dn Mono A4 Laser MFP; Производител Lexmark	Китай
2	Копирна машина	Сканиране: 600dpi x 600dpi, Копиране: 600dpi x 600dpi, Печат: 600dpi x 600dpi, Макс. формат на оригинал A3, Формати на копиране: A3, A4, A4R, A5R, Двустранен печат: Стандартен, Скорост на отпечатване/копиране: A4: 20 ppm (черно-бяло), A3: 15 ppm (черно-бяло), Машабирание: 25-400%, Фиксирано: 25%, 50%, 70%, 100%, 141%, 200%, Касета за листа 550 листа, Интерфейс Ethernet (100Base-TX/10Base-T), USB Host I/F 2.0 x 1 порт, USB Device 1.0 x 1 порт DADF, Формат на хартията: A3, A4, A4R, A5, A5R, Макс. брой оригинали: 50 листа (A4, A4R, A5, A5R: 80 g/m2), 25 листа (A3: 80 g/m2), Скорост на сканиране на документи Копиране: 25ipm (A4, 600 x 600 dpi: черно-бяло) Сканиране: 25/13 ipm (A4, 600 x 600 dpi: черно-бяло / 300 x 300 dpi: цветно)	ДА	Canon iR 2520 + Canon DADF-AB1 Сканиране: 600dpi x 600dpi, Копиране: 600dpi x 600dpi, Печат: 600dpi x 600dpi, Макс. формат на оригинал A3, Формати на копиране: A3, A4, A4R, A5R, Двустранен печат: Стандартен, Скорост на отпечатване/копиране: A4: 20 ppm (черно-бяло), A3: 15 ppm (черно-бяло), Машабирание: 25-400%, Фиксирано: 25%, 50%, 70%, 100%, 141%, 200%, Касета за листа 550 листа, Интерфейс Ethernet (100Base-TX/10Base-T), USB Host I/F 2.0 x 1 порт, USB Device 1.0 x 1 порт DADF, Формат на хартията: A3, A4, A4R, A5, A5R, Макс. брой оригинали: 50 листа (A4, A4R, A5, A5R: 80 g/m2), 25 листа (A3: 80 g/m2), Скорост на сканиране на документи Копиране: 25ipm (A4, 600 x 600 dpi: черно-бяло) Сканиране: 25/13 ipm (A4, 600 x 600 dpi: черно-бяло / 300 x 300 dpi: цветно)	Canon iR 2520 + Canon DADF-AB1; Производител Canon	Китай

Забележка:

Таблицата за техническо съответствие по артикули за съответната обособена позиция се попълва, подписва и подпечатва на всяка страница, като прилагат техническото предложение за съответната обособена позиция.

Дата: 31.08.2017 г.

ИМЕ И ФАМИЛИЯ:

Елка Каменова-Цанкова

Председател на Кооперация

Подпис и печат(и):

заличено на

осн. чл.2 от 33ЛД.

заличено на

осн. чл.2 от 33ЛД.

заличено на

осн. чл.2 от 33ЛД.

заличено на

осн. чл.2 от 33ЛД.

заличено на

осн. чл.2 от 33ЛД.

заличено на

осн. чл.2 от 33ЛД.

Образец № 6

Кооперация "Панда" – (Мастер франчайзер за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ)
(Участник)

ДО
РЕКТОРА
НА МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ-СОФИЯ
БУЛ."АКАД.ИВ.ЕВСТ.ГЕШОВ" № 15

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 Наименование "КОПИРНА ТЕХНИКА"

Наименование на поръчката: „Доставка на компютърно и друго офис оборудване по проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет-София, филиал „Проф.д-р Иван Митев“-Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“ „договор с № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01, с безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Региони в растеж" 2014-2020г., Приоритетна ос 3 "Регионална образователна инфраструктура", процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-3.003 „Подкрепа на висшите училища в Република България“ по 7 обособени позиции“

Възложител: Медицински Университет /МУ/- София - Ректорат

Настоящото ценово предложение е подадено от Кооперация "Панда" – (Мастер франчайзер за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ), със седалище в гр. София и адрес на управление: район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ No 139, рег. по ф.д. № 1451/1992 г. на СГС, с ЕИК по БУЛСТАТ 000885099, с идентификационен номер по ЗДДС BG 000885099, представлявана от Елка Николова Каменова - Цанкова, с ЕГН 7704228759, с л.к. № 646023340, изд. на 10.09.2015 г. от МВР, гр. София, в качеството и на Председател на кооперацията, тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: zop@office1.bg

За изпълнение на предмета на поръчката по тази обособена позиция в съответствие с условията на Възложителя, предлагаме обща стойност без ДДС и обща стойност с ДДС, както следва:

Обща стойност без ДДС лв.	Обща стойност с ДДС лв.
2 849,39 лв. (Две хиляди осемстотин четиридесет и девет лева и 39 ст.)	3 419,27 лв. (Три хиляди четиристотин и деветнадесет лева и 27 ст.)

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет - София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.

ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ

- Посочената обща стойност е в лева и включва всички разходи, чрез включените в таблицата за ценово предложение по артикули единични цени.
- Предложените единични цени включват стойността на артикулите, доставката, монтажа, въвеждане в експлоатация (за артикулите, за които е приложимо), гаранционно поддържане, както и всички неупоменати, но необходими разходи.
- Предложената обща стойност е определена при пълно съответствие с условията на Възложителя.
- Единичните цени са посочени в Таблицата за ценово предложение по артикули за съответната обособена позиция, неразделна част от настоящото ценово предложение.
- При откриване на несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, сме съгласни за валидни да се считат оферираните от нас единични цени в Таблицата за ценово предложение по артикули за съответната обособена позиция. В случай, че бъде открито такова несъответствие, сме съгласни комисията да го отстрани при спазване на принципа, че за вярна се приема оферираната от участника „**единична цена**”.
- Ние сме съгласни при непосочване на цена за някой от артикулите в обособената позиция да бъдем отстранени от участие за цялата обособена позиция.
- Уведомени сме, че при фактурирането на артикулите от обособена позиция № 1 „Компютърно оборудване и аксесоари“ трябва да посочим единичните цени на всички компоненти: компютър, монитор, клавиатура, мишка.
- Информирани сме, че:

Плащането се извършва в български лева чрез банков превод от страна на Медицински университет – София, Ректорат по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок не по – късно от 30 календарни дни след окончателното приемане на изпълнението по договора и след подписване на **Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация - образец № 8** от документацията за обществена поръчка и представяне от Изпълнителя на:

1. Гаранционни карти (за артикулите във всички обособени позиции) и ръководства за употреба на български език (без артикулите в обособена позиция № 1 и № 7).

2. Оригинална фактура на стойност, равна на стойността, посочена в Протокол за отчитане и приемане на действително извършени доставки, монтаж и въвеждане в експлоатация – обр. № 8. Във фактурата задължително се посочва следният текст: „Плащане по чл.(2.1.) от Договор № BG16RFOP001-3.003-0013-C01-D-.... от (дата на подписване) за изпълнение на Обособена позиция №... (име на позицията), по Протокол №...(протокол по обр.8) за съответната обособена позиция.

Плащането е за дейност по договор № от ИСУН BG16RFOP001-3.003-0013-C01 БФП по ОПРР 2014-2020г., процедура BG16RFOP001-3.003 “Подкрепа на висш

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет – София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.

Приложение към ценовото предложение:

1. Таблица за ценово предложение по артикули за съответната обособена позиция

Дата: 31.08.2017 г.

ИМЕ И ФАМИЛИЯ: _____

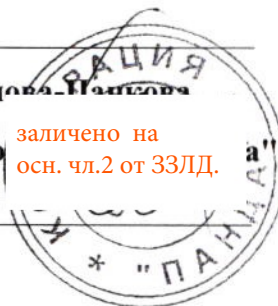
Елка Каменова-Панова

Председател на Комисията за

заличено на
осн. чл.2 от ЗЗЛД.

Подпис¹: _____

Печат



Образецът се попълва за всяка обособена позиция, подписва се и се подпечатва на всяка страница.

¹ Документът се подписва от законния представител на участника, или от надлежно упълномощено лице.

Този документ е създаден в рамките на проект: „Реконструкция, превъзрождение, модернизация и съвещаване на енергоспестяващи мерки на Комплекс за образование на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет сгради и дворно място“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет – София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“

Таблица за ценово предложение по артикули

Арт.№	Наименование на артикула	Ед. мярка	Количество	Единична цена без ДДС / лв./	Обща стойност без ДДС / лв./	Финансов лимит без ДДС
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4 "КОПИРНА ТЕХНИКА"						
1	Мултифункционално устройство - принтер, скенер, копир	бр.	5	206.38	1031.90	4 030.00 лв.
2	Копирна машина	бр.	1	1817.49	1817.49	
ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 4:					2849.39	

Забележка:

Участниците да оферират стойности с до два знака след десетичната запетая.

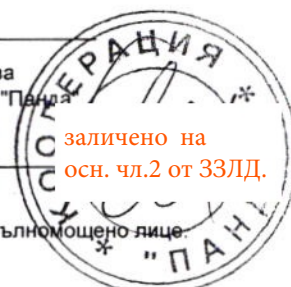
Таблицата за ценово предложение по артикули за съответната обособена позиция се попълва, подписва и подпечатва на всяка страница като приложение към Ценовото предложение за съответната обособена позиция.

Дата 31.08.2017 г.

ИМЕ И ФАМИЛИЯ: _____

Елка Каменова-Цанкова
Председател на Кооперация "Панел"

Подпис и печат[1]: _____



[1] Образецът се подписва от законния представител на участника, или от надлежно упълномощено лице.

Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция, преустройство, модернизация и въвеждане на енергоспестяващи мерки на Католически университет на Медицински университет – София, филиал „Проф. д-р Иван Митев“ – Враца, състоящ се от пет строителни обекта, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Медицински университет – София и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“