

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Всеки от участниците в обществената поръчка следва да изготви предложението си за участие при следните условия:

1. Да се представят изискваните се документи за:

- Участникът да е производител или да е оторизиран за доставка и сервиз от производителя или от оторизиран негов представител за региона, в който попада територията на страната, (оторизационно писмо /документ за упълномощаване/ заверено от участника копие) с превод на български език. Поставя се в Плик №1 “Документи за подбор“, а се разглежда за съответствие на II етап при разглеждане на Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчка“ заедно с техническото предложение на участника и приложенията към него;
 - СЕ марка или еквивалент;
 - Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент на участника за доставка и сервиз на апаратура или еквивалентни мерки за доказване на качеството – заверено от участника копие;
 - Участникът да има сервизна база в България оторизирана от производителя или от оторизиран негов представител за региона, в който попада територията на страната, а в случай, че използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на тази дейност, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси /доказва се със сключен договор или друг документ - заверено от участника копие/;
 - Участникът да е извършил доставка (включително и монтаж) на поне 1 система еднаква или сходна с предмета на поръчката, която може да е не само към Възложители по ЗОП, а и към други получатели, извършена през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателства за извършената доставка. За сходен с предмета на настоящата поръчка се счита доставка на система от хроматограф с масспектрометър, съответстваща по клас и предназначение на описаната от Възложителя в спецификацията в Приложение №1 „Пълно описание на предмета на поръчката“ от документацията за участие.
 - Участникът да има сервизен специалист /поне един/, обучен и оторизиран от производителя или от оторизиран негов представител за региона, в който попада територията на страната за сервиз /поддръжка/ на предлаганата система /Декларация - Образец №8а/;
 - Извадки от фирмени брошури или каталози, само страниците касаещи предлаганата система, заверени с подпис и печат на всяка страница, доказващи съответствието на системата с изискванията на Възложителя. Извадките от каталози или брошури се поставят в Плик № 1 „Документи за подбор“ /същите се разглеждат за съответствие на II^{ри} етап при разглеждане на Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчка“ заедно с техническото предложение на участника и приложенията към него.
2. Системата да отговаря на всички изисквания на описанието в приложение № 1.
3. Извършване на монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала и подписване на протоколи за извършването на тези дейности.
4. Срок на изпълнение на поръчката – не повече от 60 календарни дни от сключване на договор.

5. Място за изпълнение на поръчката – Фармацевтичен факултет – гр.София, ул."Дунав"№2.
Доставките се извършват с транспорт на Изпълнителя и за сметка на Изпълнителя.
6. Единичната цена следва да включва стойността на стоките с включени всички дейности по доставката и транспорт до крайния получател, монтаж, въвеждане в експлоатация и обучение на персонала, както и гаранционно обслужване.
7. Условия за плащане:
Плащането се извършва в български лева от звеното краен получател – Фармацевтичен факултет при Медицински университет – София, по банков път, съгласно офертната цена в лв. по сметката на Изпълнителя не по-късно от 20 календарни дни от доставката на системата, както и монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала и след представяне на:
 - Доставка фактура издадена с името и с данните на ФФ, съставена съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС;
 - Приемателно-предавателен протокол, удостоверяващ получаването на системата;
 - Гаранционна карта;
 - Инструкция за работа на български език;
 - Протокол подписан от звеното краен получател /ФФ/ и Изпълнителя за извършения монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала;
 - Сертификат за произход.
8. Гаранционният срок на системата – не по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца.
9. Осигуряване на гаранционно обслужване от сервиз на участника, оторизиран от производителя или от оторизиран негов представител за региона, в който попада територията на страната. При възникнал проблем в периода на гаранционно обслужване на системата участника да осигури техническо обслужване на място в рамките на работното време на крайния получател или в сервиза, при максимално време за реакция не повече от 24 часа и време за отстраняване на повредата не повече от 72 часа от момента на уведомяване по факс.При отстраняване на повреда с резервни части от внос– срока за отстраняване на повредата се удължава с времето за доставка на съответните части. При установяване на неотстранима повреда участникът се задължава да достави нова система /стока/ със същите или по-добри характеристики за своя сметка. В случай, че използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на тази дейност при условие, че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси/ доказва се със сключен договор или друг документ/-/Образец № 8/.
10. Деклариране на възможност за договорно възмездно следгаранционно обслужване от сервиз на участника, оторизиран от производителя или от оторизиран негов представител за региона, в който попада територията на страната. В случай, че използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на тази дейност при условие, че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси/ доказва се със сключен договор или друг документ/- /Образец № 9/.
11. Системата да е нова, неупотребявана и да не е рециклирана.
12. Захранване от ел.мрежа – 220 V.
- 13.Софтуерните компоненти към системата се изисква да са на български или английски език. Всички софтуерни и хардуерни елементи да са съвместими в пълно функционираща система, съгласно минималните изисквания заложи в Пълно описание на предмета на поръчката /Приложение №1/.
- 14.Формата на всички Образци приложени към документацията е задължителна и същите следва да бъдат попълнени коректно, като се изпълни и изискванието на Възложителя за подпис и печат, където е необходимо.

При противоречие между заложените изисквания на Възложителя в документацията и обявлението за меродавни се считат тези заложени в обявлението.

Всякакъв вид кореспонденция между участниците и Възложителя ще се зачита само, ако същата е подадена на посочените в обявлението електронни адреси, телефони и факсове или в деловодството и в отдел "ОП" на Ректората на Медицински университет - София.