

ПРОТОКОЛ №1

за разглеждане, оценяване и класиране на оферти за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по опростените правила съгласно чл.14, ал.3, т.2 от ЗОП с предмет: **„Избор на изпълнител за провеждане на задължителни профилактични периодични медицински прегледи на работниците и служителите на Медицински университет-София“**

На 13.04.2016г. от 10.00ч. се проведе заседание на комисията, назначена със Заповед № РК 36 - 825 от 13.04.2016г. на Ректора на Медицински Университет - София, за отваряне, разглеждане и класиране на офертите на участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за провеждане на задължителни профилактични периодични медицински прегледи на работниците и служителите на Медицински университет-София“**, открита с Решение № РК 36 – 528 от 15.03.2016г. на Ректора на Медицински Университет – София и обявление с изх. № 1383 /15.03.2016г., вписано в регистъра на АОП под уникален № 00398-2016-0004.

Комисията проведе заседанието на адреса на Ректората на Медицински университет – София, гр.София, бул. „Акад. Ив. Евст. Гешов“ № 15, ет. 12, зала № 6 в сградата на НЦОЗА.

Назначената комисия е в състав, както следва:

Председател: **Лидия Живкова**- Експерт в отдел „Обществени поръчки“ и председател на КУТ при Ректората на Медицински университет-София.

Членове:

1. **Мариела Гинзерова** – Главен юрисконсулт при Ректората на Медицински университет-София;
2. **Боряна Апостолова** - Експерт в отдел „Обществени поръчки“ при Ректората на Медицински университет-София.
3. **д-р Емилия Бързинска** - Експерт в отдел „СДО и УБК“ и член на КУТ при Ректората на МУ-София
4. **Веска Грозданова** – експерт в отдел „СДО и УБК“ и член на КУТ при Ректората на МУ-София

Резервни членове:

1. **Розалия Балдаранова**- Икономист отдел „Обществени поръчки“ при Ректората на Медицински университет-София.
2. **Христина Бешева** - юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“ при –Ректората на Медицински университет- София;

Комисията заседаваше в основния си състав.

Председателят на комисията откри заседанието в 10:00 часа, запозна присъстващите със заповедта за назначаване на комисията и обяви, че е подадена една оферта с вх. № 1/12.04.2016г. от „АСМП Медицински център София 2000“ ООД. Членовете на комисията подписаха декларация за съответствие на обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 от ЗОП и за спазване на изискванията по чл. 35, ал. 2 от ЗОП, съгласно изискването на чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

На заседанието на комисията присъстваше Сергей Светославов Славов – Управител на „АСМП Медицински център София 2000“ ООД.

I. Отваряне на офертата

Комисията пристъпи към отваряне на постъпилата оферта и проверка на съдържанието ѝ.

Комисията установи, че офертата е подадена в съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 1 и 2 от ЗОП и документацията за участие, като участникът е представил офертата си в запечатан непрозрачен плик, който съдържа три отделни запечатани непрозрачни плика с надписи: Плик № 1 „Документи за подбор”, Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и Плик № 3 "Предлагана цена".

Комисията извърши последователно следните действия:

1. В съответствие с изискването на чл. 68, ал. 4 от ЗОП, трима от членовете на комисията подписаха Плик № 3 „Предлагана цена” на участника в процедурата - „АСМП Медицински център София 2000“ ООД

2. Комисията продължи своята работа като отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”. Трима от членовете на комисията, подписаха съдържанието на Плик № 2 на участника.

3. След това Комисията отвори Плик № 1 „Документи за подбор” като оповести документите, които съдържа и провери съответствието им със списъка по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.

II. Проверка на съответствието на съдържанието на Плик № 1 с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията разгледа съдържанието на Плик № 1 от офертата и установи, че участникът е приложил документи за подбор както следва:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата
2. Представяне на участника /обр. № 1/ от документацията за участие
3. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП – Образец № 1а от документацията за участие
4. Декларация по чл.55, ал.7 от ЗОП – Образец № 3 от документацията за участие
5. Декларация по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - Образец № 3а от документацията за участие
6. Декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5 от ЗМИП – Обр.№ 5 от документацията за участие
7. Декларация по чл.6, ал.2 от ЗМИП - Образец № 6 от документацията за участие
8. Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП - Образец № 7 от документацията за участие
9. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП - Образец № 8 от документацията за участие.
10. Списък- декларация по чл. 51, ал.1, т. 1 от ЗОП за услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружен с 3 броя удостоверения.
11. Документ, удостоверяващ предоставена гаранция за участие – платежно нареждане
12. Заверено копие на удостоверение за актуално състояние
13. Заверено копие на документ за регистрация в Регионална здравна инспекция
14. Заверено копие на валиден сертификат за качество на «АСМП Медицински център София 2000» ООД с обхват: Специализирана извънболнична медицинска помощ, включваща: АГ – репродуктивно здраве и диагностично лечебни дейности.
15. Списък - Декларация за кадровия състав на лечебното заведение, който ще участва при изпълнение на поръчката /Образец № 10/


След подробно разглеждане на приложените документи комисията установи следното:

Документите за подбор, представени от участника «АСМП Медицински център София 2000» ООД **отговарят** на предварително заложените от Възложителя изисквания в документацията за участие за минимално съдържание на Плик № 1 „Документи за подбор” Комисията допуска участника до следващия етап в процедурата - разглеждане на документите в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“.

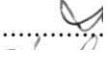
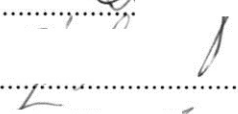
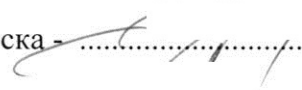
След разглеждане на съдържанието на плик №1 „Документи за подбор“ от офертата на участника, комисията не установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на Възложителя и поради това не изпраща протокол № 1 на участника.

Комисията насрочи следващото си заседание за 18.04.2016г.

Протоколът е изготвен на 13.04.2016 г. За верността на гореизложеното, комисията се подписва както следва:

Председател: Лидия Живкова-


Членове:

1. Мариела Гинзерова –

2. Боряна Апостолова –

3. д-р Емилия Бързинска -

4. Веска Грозданова –
