

**МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ - СОФИЯ**

**ОДОБРИЛ:**

**РЕКТОР:**.....

**/Акад. проф. д-р В. Митев, дм, дбн/**



## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА  
ЗЪБОТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ ЗА НУЖДИТЕ НА ФАКУЛТЕТ  
ПО ДЕНТАЛНА МЕДИЦИНА КЪМ МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ“**

**София, 2015 г.**

Настоящата документация се издава на основание чл. 28 от Закона за обществените поръчки, Решение № 36-1471/31.07.2015 г на Ректора на Медицински Университет–София за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка и обявление за обществена поръчка – открита процедура, изпратени на 31.07.2015 г. до Агенцията по обществените поръчки /АОП/ за вписване в Регистъра на обществените поръчки и до „Официален вестник” на Европейския съюз, както и качени на 31.07.2015 г. на сайта на Възложителя на адрес: <http://mu-sofia.bg/>. Профил на купувача, раздел Обществени поръчки.

### **Съдържание:**

1. Документация – Общи положения /4 стр./;
2. Решение № 36-1471/31.07.2015 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка /4 стр./
3. Обявление за откриване на процедура по възлагане на обществена поръчка /16 стр./;
4. Приложение № 1- Пълно описание на предмета на поръчката /4 стр./;
5. Приложение № 2-Условия за изпълнение на поръчката /3 стр./;
6. Приложение № 3- Методика за оценка на офертите /5 стр./;
7. Приложение № 4 – Гаранции /1 стр./;
8. Приложение № 5 – Указания за изготвяне и попълване на офертата /7 стр./;
9. Приложение № 6 – Проект на договор за възлагане на обществена поръчка /7 стр./
10. Образец 1 - Представяне на участника /1 стр./
11. Образец № 1а - Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - /2 стр./
12. Образец № 2 – Техническо предложение /2 стр./;
13. Образец № 2а – Таблица за техническо съответствие /4 стр./;
14. Образец № 3 - Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП /1 стр./;
15. Образец № 3а - Декларация за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП /1 стр./;
16. Образец № 4 – Ценово предложение /3 стр./;
17. Образец № 5 - Декларация за произход на средствата по чл.4 ал.7 и по чл.6 ал.5 от ЗМИП- /1 стр./
18. Образец № 6 - Декларация за действителен собственик по чл.6 ал.2 от ЗМИП /1 стр./
19. Образец № 7 - Декларация за използване/неизползване на подизпълнители / 1 стр./
20. Образец № 7а - Декларация за съгласие на подизпълнители / 1 стр./
21. Образец № 8 – Декларация по чл. 56, ал. 1 т. 12 от Закон за обществените поръчки за приемане на условията в проекта на договора /1 стр./;
22. Образец № 9 – Декларация за съответствие и гаранционно обслужване /1 стр./;
23. Образец № 10 – Списък-декларация по чл. 51, ал.1, т. 1 от ЗОП на доставките , които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата от всеки участник. /2 стр./;
24. Образец № 11 – Декларация, удостоверяваща че участника има възможност да представи мостри за четирите артикула в помещение на територията на България /1 стр./;
25. Образец № 12 - Декларация за възможност за възмездно следгаранционно обслужване / 1 стр./;
26. Образец № 13 – Декларация за за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП /1 стр./;

При изготвяне на офертата всеки участник следва точно да се придържа към обявените от Възложителя срокове и условия, посочени в решението, обявлението и настоящата документация.

Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия не участва в тези разходи, независимо от

начина на провеждане и изхода на процедурата, с изключение на случаите на прекратяване по чл. 39, ал. 1, т. 3, т. 5, т. 6 или ал.2 от ЗОП, в които Възложителят възстановява на участниците направените от тях разходи за закупуване на документацията, ако има такива.

Офертата се изготвя съгласно указанията за изготвяне и попълване на офертата /Приложение № 5/, образца за техническо предложение /Образец 2/, образца за таблица за техническо съответствие /Образец 2а/ и образца за ценово предложение /Образец № 4/, приложени към настоящата документация. Приложените образци са задължителни.

При приемането на офертата в Ректората на Медицински университет – София, бул. "Акад.Ив.Евст.Гешов" № 15, отдел „ОП” - етаж 10, стая 20, върху плика се отбелязват поредния номер, датата, годината и часът на завеждането /получаването/. Посочените данни се записват в регистъра за подаване на оферти в същия отдел, за което на приносителя на предложението се издава документ, удостоверяващ съответните действия.

Офертите се подават в срока, посочен в обявлението за обществената поръчка. В случаите, когато офертата се подава след крайния срок за подаване или е в незапечатан или скъсан плик, съответните длъжностни лица отбелязват това обстоятелство в Регистъра за подаване на оферти, а офертата не се приема и се връща на участниците.

До 10 /десет/ дни преди изтичането на срока за получаване на оферти всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Разясненията се публикуват в Профила на купувача към електронното досие /преписка/ на настоящата поръчка в 4-дневен срок от получаване на искането. Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в Профила на купувача.

Крайният срок за представяне на офертите за участие в откритата процедурата е до 16:30 часа на 17.09.2015 г.

Комисията, назначена със заповед на Ректора отваря и разглежда офертите на 18.09.2015г. в 10:30 часа в Ректората на Медицински университет – София, бул."Акад.Ив.Евст.Гешов" № 15, в сградата на НЦОЗА, етаж 12, зала № 6.

При отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, представящи пълномощно-оригинал или заверено от участника копие, представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Информация при промяна на датата и часа на отваряне на офертите, както и датата и часа за отваряне на ценовите оферти ще бъде обявена в Профила на купувача на Медицински университет-София - <http://pk.mu-sofia.bg/> - към електронното досие /преписка/ на настоящата процедура.

Всяко отделно предложение, което отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация, се разглежда, оценява и класира от назначената комисия, въз основа на критерия **“Икономически най-изгодна оферта”**.

**Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на адрес: <http://pk.mu-sofia.bg/> - Профил на купувача на Медицински университет-София към електронното досие /преписка/ на настоящата процедура /съответния идентиф. номер в АОП/.**

При изрично заявено желание за получаване на настоящата документация за участие на хартиен носител, Възложителя определя стойност на документацията в размер на 1,80 лв. с включен ДДС. В тези случаи документацията се получава в отдел „ОП” в Ректората на Медицински университет - София, бул."Акад.Ив.Евст.Гешов" № 15 (в сградата на НЦОЗА) етаж 10, стая 20 всеки работен ден от 10,00 до 12,00 ч. и от 13,00 до

16,30 ч. срещу представен платежен документ за закупуване на документацията, по банков път - по банкова сметка на Медицински университет-София - Ректорат IBAN- BG 43 BNBG 9661 3100 1021 01, код BNBGBGSD - БНБ - София или в касата на Ректората на Медицински университет-София ет.10,стая 29 всеки работен ден от 10,00-12,00ч. и от 13,00-16,30ч.

Документацията се закупува на хартиен носител при изразено желание с еднократна предварителна заявка на телефони 02 951 50 87 или 02 9152 111.