

## УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОПЪЛВАНЕ НА ОФЕРТАТА

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП и настоящата документация.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта, с която участва за една, две, повече или всички обособени позиции, съгласно пълното описание на предмета на поръчката /Приложение № 1/. Не се допускат варианти.

Представената оферта трябва да бъде със срок на валидност не по-малък от 180 /сто и осемдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Офертата за участие се изготвя, предава и приема в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки, като подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

Офертата за участие трябва да бъде изготвена на български език. Всички документи в офертата, които са на чужд език в т.ч. сертификати, информационни материали и др. се представят и в превод на български.

В случаите, когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения офертата се подава на български език при условията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

Документите, за които не се изисква оригинал, могат да се представят като фотокопия, заверени с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат на участника.

Документите и данните се подписват само от законните представители на участника, съгласно удостоверението за актуално състояние или от изрично упълномощени за това лица, като в този случай се представя пълномощно в оригинал или с нотариална заверка. Всички документи следва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата не повече от 3 /три/ месеца с изключение на изрично посочените срокове в настоящата документация или да са в срока на тяхната валидност.

Всички документи да са подредени в реда, както са описани в Приложение № 5 от настоящата документация /по точки, например 1; 2; 2.1.; 2.2. и т.н./, като същите **не се поставят** (всеки лист или приложение) в отделни джобове (джобпапки), а са отделени с разделител /по избор на участника – лист, картон, индекс или др./, на който да се посочва, каква позиция следва.

Формата на всички образци, приложени към документацията е задължителна и същите трябва да бъдат попълнени коректно, като се изпълни и изискването на Възложителя за подпис и печат, където е необходимо.

Офертата следва да бъде представена по следния начин:

**Плик № 1: "ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР"**, като върху него трябва да бъде отбелязано:

**Плик № 1: "ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР"** за участие в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **"Доставка на дентални материали, медикаменти и инструменти по 25 обособени позиции съгласно спецификация за нуждите на учебния процес във Факултет по Дентална медицина при МУ-София"**. Задължително се посочва името на участника, който подава офертата и за кои обособени позиции се участва по номера.

В него се поставят отделните непрозрачни, запечатани пликове № 1 “ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР” за всяка обособена позиция поотделно /в случай, че участника участва за повече обособени позиции и за тях се изискват различни документи за доказване на съответствието с критериите за подбор по различните обособени позиции/, като на всеки от тях се отбелязва следната информация:

- Плик № 1 “Документи за подбор”
- обособена позиция №..... и наименование.....
- име на участника.

Когато документите и информацията, съдържащи се в плик № 1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликовете на останалите позиции.

**В плик № 1 се поставят следните документи:**

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника на всяка страница- поставя се в началото на офертата.

**Документи относно търговско правния статут на участника:**

2. Представяне на участника - /Образец № 1 от документацията за участие /, което трябва да съдържа следната информация:

2.1. Наименование на участника

2.2. ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ - търговец или ЕТ и подлежи на регистрация в ТР към АВ, а в случай че участникът не посочва ЕИК, се представя оригинал или копие на УАС, издадено от ТР към АВ /заверено от участника копие/; Копие от документ за самоличност, когато участникът е ФЛ. УАС - оригинал, издадено не по-рано от 3 м. преди подаване на офертата, когато участникът е ЮЛ и не подлежи на регистрация в ТР към АВ.

2.3. Заверено от участника копие от удостоверение с идентифик. номер /код по БУЛСТАТ/, ако е приложим;

2.4. Удостоверение за регистрация с идентиф.№ по ДДС /за регистрираните по ЗДДС/, (заверено от участника копие);

2.5. Седалище и точен адрес на управление

2.6. Адрес за кореспонденция при провеждане на процедурата, телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти ( име, длъжност и координати)

2.7. Обслужваща банка, банкова сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията и титуляр на сметката.

2.8. Като приложение към Представянето на участника се прилага Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП / Образец № 1а /.

3. При участници обединения–договор за създаване на обединението или друг еквивалентен документ, в който се посочва разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, както и документ, подписан от лицата в обединението с посочване на представляващия. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

4. Оригинален или нотариално заверено копие на документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законният представител на участника.

5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата по чл. 55, ал.7 от ЗОП / Обр. № 3 /;

6. Декларация по чл. 8, ал. 8, т.2 от ЗОП / Обр. № 3а /;

7. Декларация за произход на средства по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5 от ЗМИП /образец № 5/;

8. Декларация за действителен собственик по чл.6 ал.2 от ЗМИП /образец № 6/;

9. Документ за предоставена гаранция за участие в процедурата – оригинално платежно нареждане или банкова гаранция – оригинал;

10 Валиден сертификат ISO 9001/2008 или еквивалент на производителя относно артикулите, съставляващи всяка обособена позиция или еквивалентни мерки за доказване на качеството.

11. Доказателства за техническите възможности за изпълнение на поръчката:

11.1. Списък- декларация по чл. 51, ал.1, т. 1 от ЗОП за доставките на дентални материали, медикаменти и инструменти, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката (за съответната обособена позиция, за която участва), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата на участника с посочване на видовете артикули, стойности, дати и получатели (Образец № 10 от документацията за участие), придружен с доказателства за извършените доставки, посочени в списъка. Доказателствата за извършена доставка се представят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. Доставката може да е не само към Възложители по ЗОП, а и към други получатели. За сходна с предмета на настоящата поръчка за съответната обособена позиция се счита доставка на дентални материали, медикаменти и инструменти, съответстваща по клас и предназначение на описаните от Възложителя за съответната обособена позиция материали, медикаменти и инструменти в спецификацията в Приложение №1 „Пълно описание на предмета на поръчката” от документацията за участие.

*Минимални изисквания:*

В процедурата могат да участват участници, които имат изпълнени поне 2 доставки на дентални материали, медикаменти и инструменти еднакви или сходни с предмета на поръчката за съответната обособена позиция, за която участва, които може да са не само към Възложители по ЗОП, а и към други получатели, извършени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателства за извършените доставки.

Извършената доставка се доказва с удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

11.2. СЕ марка за всеки от артикулите по обособените позиции /заверено от участника копие/, а за артикулите, за които не може да бъде представена СЕ марка се допуска представянето на нейн еквивалент, който е относим за сертифициране на конкретния материал, медикамент или инструмент;

*Минимални изисквания:*

Предлаганите дентални материали, медикаменти и инструменти по обособените позиции да имат СЕ-марка или еквивалент;

11.3. Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент на участника за търговия с дентални материали, медикаменти и инструменти или еквивалентни мерки за доказване на качеството – заверено от участника копие;

*Минимални изисквания:*

Участникът да е сертифициран по ISO 9001:2008 или еквивалент за търговия с дентални материали, медикаменти и инструменти или с еквивалентни мерки за доказване на качеството – заверено от участника копие;

В горния десен ъгъл на всеки сертификат и СЕ марка (или техни еквиваленти) да е отбелязано за коя обособена позиция и конкретен артикул в нея се отнасят, заверени с подпис и печат на участника на всяка страница, съгласно номенклатурния номер на обособената позиция и поредния номер на артикулите, които обособената позиция включва, посочени в Пълното описание на предмета на поръчката- Приложение № 1 от документацията за участие);

11.4. Задължително се представят за всички обособени позиции и всички артикули в тях извадки (извлечения) от фирмени каталози или брошури, само страниците доказващи съответствието на съответните дентални материали, медикаменти и инструменти с изискванията на Възложителя, заверени с подпис и печат на участника на всяка страница. В горния десен ъгъл на представените извадки (извлечения) от фирмени каталози или брошури да е отбелязано за коя обособена позиция и конкретен артикул в нея се отнасят, съгласно номенклатурния номер на обособената позиция и поредния номер на артикулите, които обособената позиция включва, посочени в Пълното описание на предмета на поръчката- Приложение № 1 от документацията за участие). Извадките (извлеченията) от каталози или брошури се поставят в Плик 1 – „Документи за подбор“, а се разглеждат за съответствие на втория етап на процедурата, заедно с Техническото предложение на участниците.

*Минимални изисквания:*

За доказване на съответствието на предлаганите дентални материали, медикаменти и инструменти участникът да представи извадки от фирмени брошури или каталози, заверени по описания начин;

11.5. За обособена позиция № 20 “Хирургически инструменти“ задължително се представят мостри на предлаганите дентални материали, медикаменти и инструменти, придружени от списък, доказващи тяхното съответствие с изискванията на Възложителя. На видно място на представените мостри да е отбелязано за коя обособена позиция и конкретен артикул в нея се отнасят, съгласно номенклатурния номер на обособената позиция и поредния номер на артикулите, които обособената позиция включва, посочени в Пълното описание на предмета на поръчката- Приложение № 1 от документацията за участие. Мострите се поставят в отделен плик или кашон, на който да е отбелязано „Плик 1 – „Документи за подбор“ – Мостри за обособена позиция № 20 “Хирургически инструменти“ и следното означение: за участие в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: “Доставка на дентални материали, медикаменти и инструменти по 25 обособени позиции съгласно спецификация за нуждите на учебния процес във Факултет по Дентална медицина при МУ-София” и името на участника, а се разглеждат за съответствие на втория етап на процедурата, заедно с Техническото предложение на участниците. Мострите на избрания за изпълнител за тази обособена позиция участник се връщат след изпълнение на договора за доставка, мострите на класирания на второ място участник за тази обособена позиция се връщат след сключване на договор с участника класиран на първо място, а на останалите класирани участници, както и на отстранените участници, мострите се връщат след влизане в сила на решение за класиране на участниците в настоящата процедура.

*Минимални изисквания:*

За доказване на съответствието на предлаганите дентални материали, медикаменти и инструменти, включени в обособена позиция № 20 “Хирургически инструменти“, с изискванията на Възложителя участниците следва да представят и мостри на тези дентални материали, медикаменти и инструменти. На видно място на представените мостри да е отбелязано за коя обособена позиция и конкретен артикул в нея се отнасят, съгласно номенклатурния номер на обособената позиция и поредния номер на артикулите, които обособената позиция включва, посочени в Пълното описание на предмета на поръчката- Приложение № 1 от документацията за участие.

12 Декларация за използване или неизползване на подизпълнител с посочване на подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и вида на работата и дела на тяхното участие в % от общата стойност на поръчката /Образец № 7/.

13. Декларация за съгласие на подизпълнител (ако използва такива) / Образец № 7а/

14. Декларация за приемане на условията в проекта на договор, съгласно чл. 56, ал. 1 т.12 от ЗОП / Образец № 9/.

Комисията разглежда документите и информацията в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола по чл. 68, ал. 7 от ЗОП до всички участници, като едновременно с това го публикува в Профила на купувача към електронното досие /преписка/ на настоящата процедура. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Когато е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, участникът може в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да замени представени документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените от възложителя критерии за подбор. След изтичането на срока от 5 работни дни от получаването на протокола, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор за съответната обособена позиция.

**Плик № 2: “ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”** като върху него трябва да бъде отбелязано:

**Плик № 2 – „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”** за участие в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на дентални материали, медикаменти и инструменти по 25 обособени позиции съгласно спецификация за нуждите на учебния процес във Факултет по Дентална медицина при МУ-София”**, за кои обособени позиции се участва по номера и името на участника, който подава офертата:

В него се поставят отделните непрозрачни, запечатани пликове № 2 “ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” за всяка обособена позиция поотделно /в случай, че участника участва за две, повече или всички обособени позиции /, като на всеки от пликовете се отбелязва следната информация:

- Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”
- обособена позиции №..... и наименование.....
- име на участника

**Във всеки плик № 2 се поставят следните документи:**

15 Декларация /образец № 11/ по чл. 33, ал. 4 от ЗОП (ако е приложимо – в случай, че участника има информация, която е с конфиденциален характер).

Във връзка с предоставената в чл. 33, ал. 4 от ЗОП възможност за заличаване на чувствителна информация от документите, подлежащи на публикуване, участниците следва да посочат в декларацията коя част от офертата им има конфиденциален характер и да изискват от възложителя да не я разкрива. Мястото на въпросната декларация, съгласно чл. 56 от ЗОП е в техническото предложение, от което следва, че конфиденциална може да бъде единствено информация, съдържаща се в техническото предложение, представляваща техническа или търговска тайна (например концепция за изпълнение, технология, ноу-хау и т.н.).

Разпоредбата на чл. 33, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП е неприложима по отношение на предлаганата цена и техническите параметри, които подлежат на оценка, тъй като по този начин останалите участници в процедурата биват лишени от възможността да преценят дали оценяването е

извършено в съответствие с обявената методика за оценка. Заличаването на информация, въз основа на която участниците биват класирани е в противоречие с принципите на ЗОП за публичност и прозрачност, равнопоставеност и недопускане на дискриминация.

15.1. Техническо предложение на участника за съответната обособена позиция относно общите условия за изпълнение на поръчката - образец № 2

- срок на валидност на офертата, който не може да бъде по – кратък от 180 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите;

- подробно описание на организацията на изпълнение на поръчката;

- точно определен и посочен от участника срок за изпълнение на поръчката – избрания за изпълнител участник доставя заявените артикули в съответствие със заявеното количество и уговореното качество в срок не по-дълъг от 30 работни дни от получаване на заявката за всяка конкретна доставка. Възложителят поръчва на избрания за изпълнител участник чрез възлагателни писма определени количества от артикулите по обособени позиции.

- всяка друга информация, която участникът счете за необходима.

Техническото предложение /Образец № 2/ се попълва и се подписва на всяка страница от законния представител на участника, или от изрично упълномощено от него лице и се подпечатва.

15.2. Към техническото предложение се прилага задължително попълнена на всеки ред техническа оферта по артикули, за обособените позиции, за които участникът участва – Образец № 2а. В случай, че техническата оферта по артикули не е попълнена за някой от артикулите в обособената позиция или посоченото за някои от описанията не съответства на изискванията на Възложителя, участникът се отстранява за цялата обособена позиция.

Техническата оферта по артикули – Образец № 2а се попълва и подписва на всяка страница от законния представител на участника или от изрично упълномощено от него лице и се подпечатва.

15.3. Участниците прилагат декларация относно съответствието, предложени гаранционен срок /срок на годност/ и рекламациите /Образец 8/, подписана от участника или от изрично упълномощено от него лице, удостоверяваща че:

-предлаганите дентални материали, медикаменти и инструменти са в съответствие с техническите спецификации.

- предложеният гаранционен срок /срок на годност/ на оферирания дентални материали, медикаменти и инструменти е .....месеца /но не по-малък от 18 месеца от датата на доставка/. За материалите, химикалите и консумативите **с фабричен срок на годност равен или по-малък от предложеният от участника гаранционен срок**, остатъчният срок на годност в момента на доставката ще бъде не по-малко от 80% от фабричния им срок на годност.

- при възникнала рекламация от страна на получателя за допуснато несъответствие се задължават в срок от 3 /три/ работни дни от получаване на рекламацията да подменят проблемните артикули.

Комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите на участниците, разглежда представените в Плик № 1- „Документи за подбор“ извадки /извлечения/ от фирмени каталози или брошури и мостри, доказващи съответствието на съответните дентални материали, медикаменти и инструменти с изискванията на Възложителя в предварително обявената в Приложение № 1- ПЪЛНО ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА от Документацията за участие техническа спецификация, на втория етап на процедурата заедно с Техническото предложение на участниците.

**Плик № 3: “ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**, като върху него трябва да бъде отбелязано следното:

**Плик № 3 „Предлагана цена”** за участие в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на дентални материали, медикаменти и инструменти по 25 обособени позиции съгласно спецификация за нуждите на учебния процес**

във **Факултет по Дентална медицина при МУ-София**”, за кои обособени позиции се участва по номера и името на участника, който подава офертата;

В него се поставят отделни непрозрачни, запечатани пликове № 3 „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА” за всяка обособена позиция поотделно /в случай, че участника участва за две, повече или всички обособени позиции /, като на всеки от пликовете се отбелязва следната информация:

- Плик № 3, „Предлагана цена”
- обособена позиция № .....и наименование.....
- име на участника

**Във всеки плик №3 цената се представя по следния начин:**

- Попълва се ценовото предложение – образец № 4 и ценовото предложение по артикули Приложение № 6 от конкурсната документация за всяка обособена позиция поотделно, за която участника участва. Ценовото предложение - образец № 4 и ценовото предложение по артикули - Приложение № 6 се подписват и подпечатват на всяка страница от законния представител на участника или от изрично упълномощено от него лице. В случай, че Ценовото предложение по артикули - Приложение № 6 не е попълнено за някои от артикулите в съответната обособена позиция, за която участва участника, същият се отстранява за цялата обособена позиция.

- Единичните цени на всеки от артикулите следва да включват стойността на стоките с включени всички разходи по доставката и транспорт до крайния получател, както и всички неупоменати, но необходими разходи.

- Посочват се броя, единични цени и общи стойности без ДДС.

В случай, че при класиране двама или повече участници са с еднакви ценови предложения по дадена обособена позиция, комисията провежда публично жребий за избор на Изпълнител между класираните на първо място. Класирането на участниците ще се извършва по всяка от описаните в пълното описание /Приложение № 1/ обособени позиции поотделно.

Предлаганата цена е окончателна. При несъответствие в изчислението между посочената единична цена и обща стойност без ДДС в Приложение № 6 за всеки от артикулите и на общата стойност с ДДС в Образец № 4, за меродавна се приема предложената от участника единична цена. Комисията при проверка на изчисленията в офертите отстранява технически грешки при спазване на принципа, че за вярна се приема офертираната от участника „**единична цена**”.

Класирането на участниците ще се извършва по критерии „**най-ниска цена**” без ДДС за всяка от описаните в пълното описание /Приложение № 1/ обособени позиции поотделно.

Общият Плик № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”, общият плик № 2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” и общият плик № 3 „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА” се поставят в друг непрозрачен плик, върху който се отбелязва името и адреса на възложителя, предмета на обществената поръчка, адрес, тел., факс и e-mail на вносителя на офертата, като се посочва дали за всички или за кои обособени позиции от Приложение № 1 участва участникът.

Участникът съставя офертата си въз основа на документацията за участие, отчитайки всички изисквания, посочени от Възложителя в нея.

**Забележка:** *Формата на всички образци, приложени към документацията е задължителна и същите трябва да бъдат попълнени коректно, като се изпълни и изискването на Възложителя за подпис и печат, където е необходимо.*