



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация	
Партида на възложителя: 00398	
Поделение: _____	4988
Изходящ номер: _____	от дата 01/09/2014
Коментар на възложителя:	

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛИ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Медицински университет- София- Ректорат		
Адрес бул. "Акад.Ив.Евст.Гешов" № 15, ет.10, стая 20 и 22		
Град София	Пощенски код 1431	Държава България
За контакти Гръководител отдел "ОП"	Телефон 02 8510879	
Лице за контакти г-жа Марта Генсузова		
Електронна поща zop@mu-sofia.bg	Факс 02 9515087	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://mu-sofia.bg . Адрес на профила на купувача (URL): http://opt.mu-sofia.bg .		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input checked="" type="checkbox"/> Публично-правна организация	<input type="checkbox"/> Наставяване/жилищно строителство и места за отдиш и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдиш, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„ Доставка и монтаж на обзавеждане за нуждите на база Студентски общежития и столове и социално – битово обслужване на студентите (СОССВОС) при Медицински университет – София по 2 обособени позиции: Обособена позиция № 1. Обзавеждане за Блок № 25 и Обособена позиция № 2 Обзавеждане за Блок №40Б “

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката гр.София, Студентски град „Христо Ботев“, бл. 25 и бл. 40Б код NUTS: BG411	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____		
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):		
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:		
или от: _____ до _____ Валута:		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката:		
„ Доставка и монтаж на обзавеждане за нуждите на база Студентски общежития и столове и социално – битово обслужване на студентите (СОССВОС) при Медицински университет – София по 2 обособени позиции: Обособена позиция № 1. Обзавеждане за Блок № 25 и Обособена позиция № 2 Обзавеждане за Блок №40Б “		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)	
Осн. предмет	39100000	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)		
Съгласно спецификацията, както следва: По обособена позиция № 1 – 316 бр. легла с матраци, 160 бр. трикрилни гардероба, 316 бр. бюра, 160 бр. библиотеки, 340 бр. посетителски стола и 160 бр. холни масички; За обособена позиция № 2 – 180 бр. легла с матраци, 114 бр. трикрилни гардероба, 180 бр. бюра, 90 бр. библиотеки, 180 бр. посетителски стола и 90 бр. холни масички;		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 271319.00 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции:		
Опции се предвижда да се използват:		
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 40 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранцията за участие в процедурата е в размер, както следва: за обособена позиция 1 Обзавеждане за Блок № 25 - 1350,00 лв. и за обособена позиция 2. Обзавеждане за бл. № 40Б - 800,00 лв. Общата стойност на гаранцията за участие по всички обособени позиции е в размер на 2 150.00 лв. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: парична сума, платима по банкова сметка на Ректората на МУ-София IBAN: BG 78 BVB1 79403363987201 и BIC: BVBVBSGF при " ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ" или безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка с клонове в България в полза на Възложителя, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане и усвояване от Възложителя съгласно чл. 61 от ЗОП, със срок на валидност 120 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите. Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението за определяне на изпълнител по реда на чл. 61, ал.1 от ЗОП. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма по реда на чл.61, ал.2, в случаите, когато участникът оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите, както и когато участникът е определен за Изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на Изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение. Гаранцията за участие в процедурата се освобождава съгласно изискванията на чл. 62 от ЗОП. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Гаранция за изпълнение - 5% от стойността на поръчката без ДДС.

Гаранция за изпълнение на договора - парична сума, платима по банкова сметка на Ректората на МУ - София или безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща срока на договора и 10 работни дни след приключването му издадена от българска или чуждестранна банка с клонове в България в полза на Възложителя. Банковата сметка на Ректората на МУ - София е IBAN: BG78BVB179403363987201 и BIC: BVBVBSGF в ЮРОБАНК И ЕФ ДЖИ БЪЛГАРИЯ. Възложителят освобождава внесената гаранция за изпълнение на договора поетапно в срок до 10 работни дни след всяка извършена доставка и монтаж на обзавеждане, приета от представител на крайния получател - база СОССБОС и доказана с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол между

крайния получател – база СОССВОС и Изпълнителя, в който не са вписани възражения относно вида, количеството и качеството на доставеното и монтирано обзавеждане и след представяне на фактура на името и с данните на крайния получател – база СОССВОС при Медицински университет – София.

Гаранцията за изпълнение или остатъкът от нея при поетапно освобождаване се освобождава след като са внесени дължимите неустойки по договора от страна на Изпълнителя, ако такива са предявени, в срок от 3 /три/ работни дни от получаване на писмо – покана от Възложителя. В противен случай, дължимата от Изпълнителя неустойка се удържа от внесената от Изпълнителя гаранция за изпълнение на договора, след което Възложителят заплаща извършената доставка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането се извършва поетапно в български лева от крайния получател – база СОССВОС по банков път, по сметка на Изпълнителя не по-късно от 20 календарни дни след всяка доставка и монтаж на обзавеждането и след представяне на:

- доставна фактура – оригинал на името и с данните на крайния получател – база СОССВОС при Медицински университет – София.
- двустранно подписан приемателно-предавателен протокол между крайния получател база СОССВОС и Изпълнителя, удостоверяващ извършената доставка и монтаж, в който не са вписани възражения относно вида, количеството и качеството на доставеното и монтирано обзавеждане

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изисквани документи и информация:

ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ – търговец или ЕТ и подлежи на регистрация в ТР към АВ, а в случай че участникът не посочва ЕИК, се представя оригинал или копие на УАС, издадено от ТР към АВ; копие от документ за самоличност, когато участникът е ФЛ.УАС-оригинал, издадено не по-рано от 3м. преди подаване на офертата, когато участникът е ЮЛ и не подлежи на регистрация в ТР към АВ, а при участници обединения-договор за създаване на обединението или друг еквивалентен документ с разпределение на участието при изпълнение на дейностите, както и

документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващия. Чуждестранните лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Удостоверение за регистрация с идентиф. № по ДДС (за рег. по ЗДДС). Офертата за участие трябва да бъде изготвена на български език. Всички документи в офертата, които са на чужд език се представят и в превод на български. В случаите, когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения офертата се подава на български език при условията на чл.56, ал.4 от ЗОП.

Документите, за които не се изисква оригинал могат да се представят като копия, заверени с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат на участника.

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник:

- при обстоятелствата визирани в чл.47, ал.1, т.1 от б. „а“ – „д“, т.2, т.3 и т.4 от ЗОП;
- при наличие на обстоятелства по чл.47, ал.2, т.1 и т.5 от ЗОП
- при наличие на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП
- при наличие на обстоятелства по чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2
 - в случай, че участникът не е представил липсващите документи и не е отстранил несъответствията, изброени в протокола по чл.68 ал.7 от ЗОП в срок;
 - в случай, че заменените или представените от участника нови документи съгласно чл.68, ал.9 от ЗОП отново не отговарят на заложените от Възложителя критерии за подбор;
- чието предложение не отговаря на условията, предварително обявени в настоящото обявление и документацията за участие;
- при наличие на обстоятелства по чл.69, ал.1 от ЗОП, както и при липсата на други документи или условия описани в документацията или предвидени в ЗОП;
 - е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор и това обст. е установено по реда на чл. 68, ал.11 ЗОП;
 - предст. оферта не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП.
 - когато документите от съдържанието на Плик № 2 и № 3 от офертата на участника не са представени в отделни запечатани, непрозрачни и надписани пликове за всяка обособена позиция поотделно.
 - на основание чл.58, ал.3 от ЗОП в случай, че след отправена от Възложителя покана, участник не удължи срока на валидност на офертата в определения от Възложителя срок
 - на основание чл.62а от ЗОП в случай, че след покана и в определения от Възложителя срок, участник не представи отново гаранция за участие.
 - При представяне на приложения или документи в общия плик на офертата извън съдържанието на всеки един от трите плика.
 - В случай, че участникът не е посочил цена за някой от артикулите в съответната обособена позиция
 - При надвишаване на финансовия лимит, определен от Възложителя за съответната обособена позиция.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
няма	няма

III.2.3) Технически възможности**Изискуеми документи и информация:**

1. Списък- декларация по чл. 51, ал.1, т. 1 от ЗОП за доставките, изпълнени през последните три години, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, считано от датата на подаване на офертата на участника с посочване на количество, стойности, дати и получатели (Образец № 10 от документацията за участие) за всяка обособена позиция, придружен с доказателства за извършените доставки, посочени в списъка. Доказателствата за извършена доставка се представят под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

2. Сертификати за качество
2.1. Валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент на участника с обхват, относим към предмета на поръчката или еквивалентни мерки за доказване на качеството (заверено от участника копие).

2.2. Валидни сертификати ISO 9001:2008 или еквивалент на производителите за всички предложени артикули от обособени позиции № 1 и 2 или еквивалентни мерки за доказване на качеството, (заверени от участника копия).

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Минимални изисквания:
В процедурата могат да участват участници, които имат изпълнени доставки (включително и монтаж), които може да са не само към Възложители по ЗОП, а и към други получатели, еднакви или сходни с предмета на поръчката през последните три години (считано от датата на подаване на офертата на участника), с минимално изпълнени количества по артикули за всяка от обособените позиции, както следва:

За обособена позиция № 1:

1. Легла с матраци - не по-малко от 158 бр.
2. Гардероби - не по-малко от 80 бр.
3. Бюра - не по-малко от 158 бр.
4. Библиотеки - не по-малко от 80 бр.
5. Столове - не по-малко от 170 бр.
6. Холни масички - не по-малко от 80 бр.

За обособена позиция № 2:

1. Легла с матраци - не по-малко от 90 бр.
2. Гардероби - не по-малко от 57 бр.
3. Бюра - не по-малко от 90 бр.
4. Библиотеки - не по-малко от 45 бр.
5. Столове - не по-малко от 90 бр.
6. Холни масички - не по-малко от 45 бр.

Извършените доставки се доказват с удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

2. Сертификати за качество

	<p>2.1. Участникът да е сертифициран по ISO 9001:2008 или еквивалент, като сертификата да е с обхват, относим към предмета на поръчката или с еквивалентни мерки за доказване на качеството.</p> <p>2.2. Участникът да доставя артикули от производители, сертифицирани по ISO 9001:2008 или еквивалент или от такъв с еквивалентни мерки за доказване на качеството. Отнася се за всички артикули от обособени позиции № 1 и № 2.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p>	
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/>	Открита
<input type="checkbox"/>	Ограничена
<input type="checkbox"/>	Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/>	Договаряне Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	
<input type="checkbox"/>	Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог
<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</p> <p>брой _____</p> <p>или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____</p> <p>Критерии за ограничаване броя кандидатите:</p>	

<p>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>
--	--

IV.2) Критерий за оценка на офертите

<p>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или</p>	
<p><input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при</p>	
<p><input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)</p>	
<p><input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ</p>	
Показатели	Тежест
<p>IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)</p>	

IV.3) Административна информация

<p>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</p>	
<p>IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	
<p>Ако да, посочете къде:</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача</p>	
<p>Номер на обявлението в РОП: 587689 от 25/02/2014 дд/мм/гггг</p>	
<p><input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)</p>	
<p>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</p>	
<p>Срок за получаване на документация за участие</p>	
<p>Дата: 25/09/2014 дд/мм/гггг</p>	<p>Час: 16:30</p>
<p>Платими документи Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	
<p>Ако да, цена (в цифри): 3 Валута: BGN</p>	
<p>Условия и начин за плащане:</p>	
<p>Внесени в касата на Ректората на Медицински университет-София, на адрес: гр.София, бул."Акад.Ив.Гешов"№15, ет.10, ст.29 всеки делничен ден от 10.00-12.00 ч. и от 13.00-16.30 ч. или по банкова сметка на Медицински университет-София- Ректорат - IBAN-BG 43 BNBG 9661 3100 1021-01, код BNBGBGSD - БНБ - София.</p>	
<p>Документацията се получава в Ректората на Медицински университет</p>	

- София, на адрес: гр. София, бул. "Акад. Ив. Гешов" №15, сградата на НЦОЗА, ет.10, ст. 20 срещу представяне на документ, доказващ закупуването ѝ по съответния ред. Документацията се закупува с еднократна предварителна заявка на тел. 02 951 50 87 или 02 9152 111. Отнася се за участници, заявиви желание за получаване на настоящата документация за участие на хартиен носител.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 25/09/2014 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно) (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 26/09/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): зала № 6, етаж 12 в Медицински университет-София-Ректорат, бул. "Акад. Ив. Евст. Гешов" № 15, в сградата на НЦОЗА.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Имаат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, представлящи пълномощно-оригинал или заверено от участника копие, представители на средствата за масово осведомяване, след представяне на документи доказващи статута им, както и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Информация за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти ще бъде публикувана на сайта на Медицински Университет-София - <http://mu-sofia.bg> в Профила на купувача към досието на настоящата процедура, съгласно разпоредбата на чл. 69а, ал.3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

1. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на адрес:

<http://opt.mu-sofia.bg/> - Профил на купувача към досието на настоящата процедура.

2. До 7 /седем/ дни преди изтичането на срока за получаване на оферти всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие.

3. Разяснения по документацията за участие Възложителят ще публикува в 4-дневен срок от получаване на искането на интернет адреса си в рубрика "Профил на купувача" на адрес:

<http://opt.mu-sofia.bg> , към досието на настоящата процедура.

Ако лицата са посочили електронен адрес, разясненията се изпращат и на него в деня на публикуването им в Профила на купувача.

3. Възложителят определя ограничен финансов лимит за всяка обособена позиция поотделно, както следва:

Обособена позиция № 1. Обзавеждане за блок № 25 - 170 447,00 лв. без ДДС

Обособена позиция № 2. Обзавеждане за блок № 40Б - 100 872,00 лв. без ДДС.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120 Закон за обществените поръчки		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 01/09/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование Медицински университет-София-Ректорат		
Адрес бул. "Акад. Ив. Евст. Гешов" №15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стая 24		
Град София	Пощенски код 1431	Държава България
За контакти Икономист отдел "ОП"	Телефон 02 9152145	
Лице за контакти г-жа Розалия Балдаранова		
Електронна поща zor@mu-sofia.bg	Факс 02 9152145	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование Медицински университет-София-Ректорат		
Адрес бул. "Акад. Ив. Евст. Гешов" №15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стая 21		
Град София	Пощенски код 1431	Държава България
За контакти Експерт отдел "ОП"	Телефон 02 9152111	
Лице за контакти г-жа Лидия Живкова		
Електронна поща zor@mu-sofia.bg	Факс 02 9152111	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg/		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Медицински университет-София-Ректорат		
Адрес бул. "Акад.Ив.Евст.Гешов" №15, сградата на НЦОЗА, ет.10, стая 20		
Град София	Пощенски код 1431	Държава България
За контакти Експерти отдел "ОП"	Телефон 02 9515087	
Лице за контакти Воряна Апостолова, Христина Бешева		
Електронна поща zor@mu-sofia.bg	Факс 02 9515087	
Интернет адрес (URL): http://mu-sofia.bg/.		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Обзавеждане за блок № 25

1) Кратко описание Доставка и монтаж на обзавеждане за студентско общежитие в блок № 25		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39100000	
3) Количество или обем Съгласно техническата спецификация по позиции - Приложение № 1a - 316 бр. легла с матраци, 160 бр. трикрилни гардероба, 316 бр. бюра, 160 бр. библиотеки, 340 бр. посетителски стола и 160 бр. холни масички. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 170447.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 40 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация Срок за изпълнение - 40 календарни дни, считано от датата на връчване на възлагателно писмо от Възложителя в рамките на срока на договора - 120 календарни дни от датата на сключването му. Възложителя определя ограничен финансов лимит в размер на 170 447,00 лв. без ДДС.		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Обзавеждане за блок № 40Б

1) Кратко описание Доставка и монтаж на обзавеждане за студентско общежитие в блок № 40 Б	
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39100000
3) Количество или обем Съгласно Спецификацията - Приложение № 1а - 180 бр. легла с матраци, 114 бр. трикрилни гардероба, 180 бр. бюра, 90 бр. библиотеки, 180 бр. посетителски стола и 90 бр. холни масички. Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 100872.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 40 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг	
5) Допълнителна информация Срок за изпълнение - 40 календарни дни, считано от датата на връчване на възлагателно писмо от Възложителя в рамките на срока на договора - 120 календарни от датата на сключването му. Възложителя определя ограничен финансов лимит в размер на 100872.00 лв. без ДДС.	

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)